

## CAPITOLATO

**Procedura per l'individuazione di un operatore economico in possesso delle competenze richieste per lo svolgimento di attività di supporto al progetto GREW – Governance delle aree umide nella regione transfrontaliera Italia-Croazia (Governance of Wetlands in Italy-Croatia cross border region)– CUP F73C24000300002– Project ID PRJ-0345 - INTERREG ITALIA-CROATIA**

**Lotto 1 - Ruolo di Project Manager, responsabile principalmente del monitoraggio della regolare realizzazione delle attività in capo alle diverse Aree dell'Amministrazione coinvolte nel progetto secondo le modalità e le tempistiche previste dal disciplinare di incarico e gestione delle relazioni con l'Autorità di Gestione Italia- Croazia, della gestione dei rapporti con partner nazionali e croati e della gestione delle relazioni istituzionali necessarie al buon funzionamento del progetto e alla sua visibilità, per l'importo stimato massimo di euro 58.560,00=(cinquantottomilacinquecentosessanta/00) onnicomprensivo di IVA e oneri previdenziali (se dovuti);**

### **1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

La complessità delle attività finalizzate all'attuazione del progetto rende necessario individuare un Project Manager esterno all'ente al quale affidare le attività descritte di seguito. Il Project Manager ricoprirà funzioni di coordinamento e supervisione di tutte le attività progettuali in capo a Università luav di Venezia.

Nello specifico, il Project Manager sarà responsabile principalmente del monitoraggio della regolare realizzazione delle attività in capo alle diverse Aree dell'Amministrazione coinvolte nel progetto secondo le modalità e le tempistiche previste dal disciplinare di incarico, della gestione delle relazioni con l'Autorità di Gestione Italia- Croazia, della gestione dei rapporti con partner nazionali e croati e della gestione delle relazioni istituzionali necessarie al buon funzionamento del progetto e alla sua visibilità

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento delle seguenti attività:

coordinamento e supervisione delle attività progettuali

monitoraggio della regolare realizzazione, da parte dei partner, delle rispettive attività secondo le modalità e le tempistiche previste

gestione delle relazioni con l'Autorità di gestione Italia-Croazia e con i partner del progetto

gestione della corretta e continua informazione e comunicazione con i partner di progetto

organizzazione e coordinamento degli incontri previsti con i partner di progetto e predisposizione della relativa documentazione

predisposizione di rapporti di controllo di gestione per Università IUAV di Venezia con le tempistiche previste dal disciplinare di incarico

predisposizione e presentazione all'Autorità di gestione della reportistica intermedia e finale nei termini e alle scadenze previste

gestione e monitoraggio dell'esecuzione del progetto

supporto nella gestione degli aspetti amministrativi e finanziari

gestione delle relazioni istituzionali necessarie al buon funzionamento del progetto ed alla sua visibilità esterna.

### **2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico dovrà essere svolto attraverso la messa a disposizione di almeno una unità di personale altamente qualificato, nel rispetto dei requisiti previsti al punto 5).

L'unità di personale così individuata dovrà garantire la presenza presso la sede dell'Università luav di Venezia nelle giornate lavorative necessarie all'espletamento dell'incarico.

L'incarico prevede la supervisione mensile delle attività svolte da parte del responsabile scientifico del progetto (prof.ssa Maria Chiara Tosi), le attività indicate al punto 1) dovranno essere svolte con continuità, le attività di reportistica dovranno essere realizzate in conformità alle scadenze previste per la rendicontazione finanziaria e per la rendicontazione delle attività progettuali, riportate nelle seguenti tabelle

Periodo di rendicontazione – n.	Periodo di rendicontazione – durata	Deadline per la presentazione del Progress Report/Financial Report
1	Marzo – Agosto 2024	30/11/2024
2	Settembre 2024 – Febbraio 2025	31/05/2025
3	Marzo – Agosto 2025	30/11/2025
4	Settembre 2025 – Febbraio 2026	31/05/2026
5	Marzo – Agosto 2026	30/11/2026

La documentazione informativa in ordine alla reportistica da produrre in accordo con il capofila e con i partner è consultabile al seguente link

### 3.DURATA DEL SERVIZIO

La prestazione avrà durata dalla stipula del contratto al 1° settembre 2026, con decorrenza subordinata alla conclusione della presente procedura e comunque fino alla conclusione delle attività progettuali.

### 4.IMPORTO A BASE DI OFFERTA

L'importo a base di offerta è pari a € 58.560,00 iva e oneri inclusi, se dovuti

Tali importi sono da ritenersi omnicomprensivi di ogni ulteriore onere e spesa, eventuali trasferte sono comprese nell'importo. Il compenso verrà corrisposto nel seguente modo:

15 % alla firma del contratto;

15% a conclusione del periodo di rendicontazione 1 (30/11/2024)

15% a conclusione del periodo di rendicontazione 2 (29/2/2025)

15% a conclusione del periodo di rendicontazione 3 (31/8/2025)

15% a conclusione del periodo di rendicontazione 4 (28/2/2026)

SALDO a conclusione del periodo di rendicontazione 5 (31/8/2026)

La spesa troverà copertura sul progetto di ricerca GREW - Governance of Wetlands in Italy-Croatia cross border region

### 5.REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle manifestazioni di interesse delle seguenti esperienze e competenze:

- comprovata esperienza di almeno 5 anni in coordinamento e gestione, per l'Ente coordinatore e/o capofila, di progetti finanziati dall'UE;
- comprovata esperienza di lavoro di almeno 7 anni in attività di supporto nella Pubblica Amministrazione;
- comprovata esperienza di lavoro in almeno 2 Università italiane o europee;
- comprovata esperienza in attività di Project Management, Project Administration o Financial Management per almeno 7 progetti finanziati dall'UE;
- comprovata esperienza nell'utilizzo delle principali piattaforme per la gestione ed il monitoraggio dei progetti finanziati dall'UE.

Altri requisiti preferenziali al fine della valutazione:

- ottima conoscenza della lingua inglese, sia parlata che scritta;
- conoscenza delle procedure di gestione e rendicontazione finanziaria dei progetti comunitari;
- conoscenza dei programmi comunitari di cooperazione territoriale nella programmazione 2021-2027;
- esperienza in attività di project management di progetti finanziati nell'ambito del Programma Interreg Italia-Croazia 2014-2020