

DECRETO RETTORALE

avvio della procedura di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario di ruolo presso la facoltà di Pianificazione del Territorio dell'università Iuav di Venezia: ssd ICAR/21 "Urbanistica". Sigla del bando: RIC - 02	asP/SSVC/ rep. n. 1798/2006 prot. n. 19120 del 15/11/2006 titolo VII classe 1 ALBO UFFICIALE di ATENEO rep. 179/2006 prot. n. 19124 del 15/11/2006
--	---

IL RETTORE

Visto il D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382, "Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica";
Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e il D.P.R. 27 giugno 1992, n. 352;
Vista la Legge 5 febbraio 1992, n.104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate",
Vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "norme per il diritto al lavoro dei disabili";
Vista la Legge 24 dicembre 1993, n. 537 "Interventi correttivi di finanza pubblica";
Vista la Legge 27 dicembre 1997, n. 449 "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica";
Vista la Legge 3 luglio 1998, n. 210 "Norme per il reclutamento dei ricercatori e dei professori universitari di ruolo";
Visto il D.M. 3 novembre 1999, n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei";
Visti i decreti ministeriali 23 dicembre 1999, 26 giugno 2000, 4 ottobre 2000, 9 gennaio 2001 e 01 febbraio 2001, "Rideterminazione dei settori scientifico disciplinari";
Visto il D.P.R. 23 marzo 2000, n. 117, "Regolamento recante modifiche al regolamento 19 ottobre 1998 concernente le modalità di espletamento delle procedure per il reclutamento dei professori universitari di ruolo e dei ricercatori a norma dell'art. 1 della legge 3 luglio 1998, n. 210";
Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
Visto il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
Visto il D. Lgs. 9 luglio 2003, n. 216, (in Gazz. Uff., 13 agosto, n. 187). "Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro";
Vista la legge 31 marzo 2005 di n. 43 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 31 gennaio 2005, n.7;
Vista la Legge 04 novembre 2005, n. 230, "Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari"
Visto lo Statuto dell'Università Iuav di Venezia;
Vista la richiesta di avvio delle procedure di valutazione comparativa per la copertura di n. 1 posto di ricercatore universitario di ruolo deliberata dal Consiglio della facoltà di Pianificazione del Territorio dell'Università Iuav di Venezia, nella seduta del 12 luglio 2006;
Considerato che il posto per il quale viene richiesta la procedura di valutazione comparativa gode della copertura finanziaria nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 51, comma 4, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
Viste la conseguente delibera adottata dal Senato Accademico nella seduta del 27 settembre 2006 e la delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 ottobre 2006 con le quali viene deliberato l'avvio delle procedure di valutazione comparativa per il reclutamento di n. 1 ricercatore universitario, settore scientifico -disciplinare ICAR/21 "Urbanistica" presso la facoltà di Pianificazione del

U

A

--- area dei servizi al Personale e delle Relazioni Sindacali

V

Territorio a valere sui punti organico disponibili nel 2007, con presa di servizio prevista per novembre 2007;

Vista la nota MIUR -Ufficio III prot. n. 482 del 4.4.2005, registrata al prot. n. 6533 del 22.4.2005, con la quale viene valutata positivamente la programmazione triennale del fabbisogno di personale della Università Iuav di Venezia;

Visto il Decreto del Preside della facoltà di Pianificazione del Territorio, rep. 1760-2006, prot. n. 18773 del 8 novembre 2006 con il quale si indicano la tipologia delle prove e il numero massimo di pubblicazioni presentabili per il posto di ricercatore messo a concorso dalla facoltà;

DECRETA

Art. 1 (Tipologia concorsuale)

L'Università Iuav di Venezia indice, ai sensi della Legge n. 210/'98 e del D.P.R. n.117/'00, la procedura di valutazione comparativa per la copertura di:

- n.1 posto di ricercatore universitario di ruolo, presso la **FACOLTÀ DI PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO** dell'Università Iuav di Venezia, SSD ICAR/21 "Urbanistica".

Per la valutazione comparativa è consentita la presentazione di pubblicazioni nel numero massimo sotto indicato; l'invio di un numero di pubblicazioni superiore, determina l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa. **Le pubblicazioni andranno presentate in apposito plico, indirizzato al Rettore dell'Ateneo, secondo le modalità del successivo articolo 4 del presente bando, entro trenta giorni dalla pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale- concorsi ed esami - del Decreto Rettorale di costituzione della Commissione giudicatrice.**

FACOLTÀ DI PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: ICAR/21 "URBANISTICA" POSTI n. 1

Descrizione del contenuto del settore scientifico disciplinare ICAR/21 "Urbanistica":

I contenuti scientifico-disciplinari consistono nelle teorie e nelle prassi volte alla conoscenza ed alla progettazione della città e del territorio. In particolare riguardano la formazione e la trasformazione delle strutture organizzative e delle morfologie degli insediamenti umani; le relative problematiche d'interazione con l'ambiente naturale e con gli altri contesti; la definizione teorica degli apparati concettuali che sono propri del piano urbanistico; i metodi, gli strumenti e le pratiche di pianificazione fisica e di progettazione, recupero, riqualificazione e riordino degli insediamenti a tutte le scale.

Natura della seconda prova: scritta.

Lingua straniera per la prova orale: inglese.

Numero massimo di pubblicazioni che i candidati possono presentare per la valutazione comparativa: n. 6 (sei).

Settori scientifico-disciplinari affini: ICAR/15 "Architettura del paesaggio" e ICAR/20 "Tecnica e pianificazione urbanistica".

Articolo 2 (Requisiti per l'ammissione)

La partecipazione alla valutazione comparativa di cui all'articolo 1 è libera, senza limitazioni in relazione alla cittadinanza e al titolo di studio posseduto dai candidati.

Non possono partecipare alle valutazioni comparative:

- 1) coloro che siano esclusi dal godimento dei diritti civili e politici;
- 2) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 3) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale;
- 4) i professori universitari ordinari, associati e i ricercatori universitari inquadrati nello stesso settore scientifico disciplinare o nei settori affini eventualmente indicati nel decreto di indizione della procedura di valutazione comparativa;
- 5) coloro che abbiano già presentato cinque domande di partecipazione a valutazioni comparative di diversa tipologia i cui bandi abbiano termini di scadenza nel corso dell'anno 2006, nel caso di partecipazione esclusivamente a procedure concernenti posti di ricercatore, il numero massimo è elevato a quindici.

U

A
--- area dei servizi al Personale e delle Relazioni Sindacali
V

I candidati sono esclusi dalle procedure successive alla quinta, ovvero alla quindicesima in caso di domande solamente per posti di ricercatore, per le quali abbiano presentato domanda la cui data di riferimento cade nello stesso anno solare.

Nel caso in cui il numero massimo di cinque, ovvero quindici, sia superato con più domande aventi la medesima data di riferimento, nessuna delle domande aventi tale data di riferimento è valida.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti al momento della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Articolo 3 (Domande di ammissione)

La domanda di ammissione alla valutazione comparativa deve essere debitamente firmata e redatta in lingua italiana secondo il modello di cui all'ALLEGATO A (domanda), disponibile anche per via telematica, in carta semplice, e **debitamente firmata per esteso**. La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

La domanda, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università Iuav di Venezia - S. Croce 191, Tolentini - 30135 Venezia, **deve essere prodotta, entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami**. Le domande prodotte oltre il termine non saranno accettate. Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

La presentazione diretta deve essere effettuata presso il Servizio archivio Generale (Ufficio Protocollo) dell'Università Iuav di Venezia - Santa Croce n. 191- Tolentini - 30135 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, entro il termine di cui al comma precedente.

La domanda può essere anche inviata per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato **entro il medesimo termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami**. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

La domanda deve contenere a pena di esclusione le indicazioni necessarie ad individuare in modo univoco la tipologia di concorso, la facoltà e il settore scientifico-disciplinare del posto per il quale il candidato presenta domanda.

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare il proprio cognome e nome, data e luogo di nascita e codice di identificazione personale (codice fiscale). Le donne coniugate debbono indicare il cognome da nubile.

I candidati dovranno inoltre dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) la propria residenza;
- 2) la cittadinanza posseduta;
- 3) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze, e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 4) di non essere professore universitario di ruolo inquadrato nello stesso settore scientifico-disciplinare per il quale presenta la domanda;
- 5) di aver rispettato l'obbligo previsto dal comma 10 dell'art. 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 23 marzo 2000, n. 117 di seguito riportato: "Un candidato può presentare alle Università complessivamente un numero massimo di cinque domande di partecipazione a valutazioni comparative i cui bandi abbiano termini di scadenza nello stesso anno solare. Nel caso di partecipazione esclusivamente a procedure concernenti posti di ricercatore, il numero massimo è elevato a quindici. Nella domanda il candidato, a pena di esclusione, deve dichiarare di aver rispettato tale obbligo. La data di riferimento per tale data è quella della scadenza dei termini del relativo bando. Il candidato è escluso dalle procedure successive alla quinta, ovvero alla quindicesima, per le quali abbia presentato domanda la cui data di riferimento cade nello stesso anno solare. Nel caso in cui il numero massimo di cinque o quindici è superato con più domande aventi la medesima data di riferimento, nessuna delle domande aventi tale data di riferimento è valida. ";
- 6) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 7) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime; i candidati cittadini di Stati esteri dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento degli stessi;

U

A
 --- area dei servizi al Personale e delle Relazioni Sindacali
V

8) l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i cittadini italiani);

9) solo per i cittadini stranieri: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Nella domanda dovrà essere indicato il domicilio eletto ai fini della valutazione comparativa nonché un recapito telefonico, e se posseduti, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata.

I candidati riconosciuti portatori di handicap devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della Legge n. 104/'92 e successive modificazioni.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative alla valutazione comparativa per cause non imputabili all'Amministrazione stessa ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ad ogni candidato verrà attribuito un codice di identificazione personale, che per i candidati italiani coincide con il codice fiscale.

I candidati dovranno allegare alla domanda:

1) **copia fotostatica del documento di identità e del codice fiscale;**

2) **curriculum in duplice copia** della propria attività scientifica e didattica;

3) **titoli**, il cui possesso è comprovabile anche mediante dichiarazione sostitutiva, ritenuti utili ai fini della valutazione comparativa **e relativo elenco in duplice copia;**

4) **elenco, firmato in duplice copia, delle pubblicazioni** che saranno presentate successivamente, entro i trenta giorni successivi alla pubblicazione su Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del decreto di costituzione della Commissione, secondo le modalità di cui al successivo art. 4 del presente bando e nel numero massimo previsto dall'art. 1.

I documenti e i certificati devono essere prodotti in carta semplice.

I candidati italiani e i cittadini di Stati dell'Unione Europea possono dimostrare il possesso dei titoli sopra indicati mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione amministrativa compilando l'ALLEGATO B (autocertificazione) al presente bando.

I titoli possono altresì essere prodotti in originale, in copia autenticata ovvero in copia fotostatica dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, utilizzando a tal fine l'ALLEGATO B al presente bando.

L'utilizzo degli strumenti di semplificazione da parte dei cittadini non appartenenti all'Unione Europea è consentito alle condizioni e secondo le modalità previste dall'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.P.R. n. 445/'00. Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa o altre amministrazioni. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli anche a campione sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate.

Articolo 4 (Pubblicazioni)

Le pubblicazioni che i candidati ritengano utile presentare per la valutazione comparativa e che siano state indicate nella domanda di partecipazione, **dovranno essere prodotte** nel numero massimo previsto dall'art. 1, **in apposito plico unitamente ad un elenco delle stesse, identico all'elenco prodotto unitamente alla domanda di partecipazione, entro trenta giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del decreto costitutivo della Commissione, indirizzato al Rettore dell'Università Iuav di Venezia, Santa Croce n. 191 - Tolentini - 30135 Venezia.**

La presentazione diretta deve essere effettuata presso il Servizio archivio Generale (Ufficio Protocollo) - Santa Croce n. 191 - Tolentini, - 30135 Venezia, aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00, entro il termine di cui al comma precedente.

Le pubblicazioni possono essere anche inviate per posta, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo sopra indicato **entro il medesimo termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del decreto costitutivo della Commissione.** A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

E' facoltà del candidato inviare copia delle medesime pubblicazioni a ciascun componente la Commissione giudicatrice.

Le pubblicazioni che non risultino inviate nel termine sopra indicato non potranno essere prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

U

A
--- area dei servizi al Personale e delle Relazioni Sindacali
V

Sui plichi contenenti le pubblicazioni deve essere riportata la dicitura "**Pubblicazioni: procedura di valutazione comparativa per posto di ricercatore universitario ssd ICAR/21 "Urbanistica" presso la facoltà di Pianificazione del Territorio dell'Università Iuav di Venezia**" e deve essere indicata chiaramente la sigla del presente bando (**RIC-02**) nonché **il cognome, nome e indirizzo del candidato**.

Il candidato può produrre le pubblicazioni in originale, in copia conforme oppure può rendere la dichiarazione sostitutiva della conformità all'originale della copia (ALLEGATO B).

Per i lavori stampati all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione.

Per i lavori stampati in Italia debbono essere stati adempiuti gli obblighi previsti dall'art. 1 del decreto legislativo luogotenenziale 31 agosto 1945, n.660, qui di seguito riportato:

"Ogni stampatore ha l'obbligo di consegnare, per ogni qualsivoglia suo stampato o pubblicazione, quattro esemplari alla Prefettura della Provincia nella quale ha sede l'officina grafica ed un esemplare alla locale Procura della Repubblica".

Sono considerate valutabili ai fini della presente selezione le opere già edite al momento della scadenza del bando e gli estratti di stampa; le pubblicazioni effettuate con mezzi diversi dalla stampa (opere esclusivamente elettroniche) sono valutabili senza la necessità di osservare le formalità previste per i lavori a stampa.

Per le pubblicazioni in collaborazione, il candidato può allegare dichiarazione che attesti il proprio contributo.

Il candidato che partecipa a più procedure di valutazione comparativa deve far pervenire tante copie di pubblicazioni, con annesso elenco, quante sono le procedure di valutazione comparativa a cui partecipa. Tutta la documentazione relativa alle pubblicazioni deve essere allegata esclusivamente al plico delle pubblicazioni.

Articolo 5 (Esclusione dalla valutazione comparativa)

I candidati sono ammessi con riserva alla valutazione comparativa.

L'esclusione per difetto dei requisiti è disposta in qualsiasi momento della procedura con decreto motivato del Rettore. In particolare saranno esclusi coloro i quali non siano in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2 del presente bando, coloro i quali presentino domande non sottoscritte o che, per qualsiasi causa, non siano state spedite o consegnate entro il termine indicato dall'art. 3 del presente bando. Saranno altresì esclusi coloro i quali abbiano inviato un numero superiore di pubblicazioni rispetto a quello previsto nell'art. 1 del presente bando o non abbiano rilasciato la dichiarazione di cui al punto 5) dell'art. 3.

Articolo 6 (Commissione giudicatrice)

La Commissione è nominata con Decreto Rettorale, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi ed Esami, ed è formata da tre componenti, di cui uno designato dal consiglio della Facoltà che ha richiesto la procedura di valutazione comparativa, e due elettivi, ai sensi e con le modalità del D.P.R. n. 117/'00.

La prima riunione della Commissione giudicatrice, dovrà avvenire dopo la decorrenza del termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina. Nella prima seduta la Commissione provvede a:

- 1) eleggere il Presidente e il segretario verbalizzante;
- 2) stabilire i criteri di massima e le procedure della valutazione.

La Commissione giudicatrice predetermina i criteri di massima (criteri in base ai quali la Commissione giudicatrice valuterà titoli, pubblicazioni, e prove e stabilirà modalità, contenuti e durata delle prove) della valutazione comparativa e li consegna al responsabile del procedimento che ne assicura la pubblicità sul sito WEB di Ateneo (www.iuav.it) e l'affissione all'Albo Ufficiale dell'Università Iuav di Venezia. I criteri sono pubblicizzati almeno 7 giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione.

Dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del Decreto Rettorale di nomina della Commissione giudicatrice decorre il termine perentorio di trenta giorni per la presentazione al Rettore, da parte dei candidati, di eventuali istanze di riconsiderazione dei commissari. Decorso tale termine e comunque dopo l'insediamento della Commissione non sono ammesse istanze di riconsiderazione dei commissari. Le eventuali cause di incompatibilità e le modifiche dello stato giuridico intervenute successivamente alla nomina non incidono sulla qualità di componente della Commissione giudicatrice.

Il rigetto della istanza di riconsiderazione non può essere dedotto come causa successiva di riconsiderazione.

I lavori della Commissione giudicatrice devono concludersi entro sei mesi dalla data di pubblicazione del Decreto Rettorale di nomina sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale – Concorsi

U

A

--- area dei servizi al Personale e delle Relazioni Sindacali

V

ed Esami. Il Rettore può prorogare, per una sola volta e per non più di quattro mesi, il termine per la conclusione delle procedure per comprovati ed eccezionali motivi segnalati dal presidente della Commissione.

Articolo 7 (Rinuncia alla partecipazione)

La rinuncia alla procedura di valutazione comparativa (ALLEGATO C) dovrà essere inviata via fax al Presidente della Commissione e, per conoscenza, al responsabile del Procedimento – Direttore amministrativo dell'Università Iuav di Venezia, S. Croce 191, Tolentini, 30135 Venezia, al numero di fax: 041/2571877. Eventuali rinunce antecedenti la formazione delle Commissioni giudicatrici dovranno essere inviate esclusivamente al Responsabile del Procedimento.

La rinuncia produrrà i propri effetti a decorrere dalla prima riunione successiva alla data del ricevimento. La mancata presentazione dei candidati a una delle prove previste costituisce rinuncia implicita alla procedura di valutazione comparativa.

Articolo 8 (Valutazione dei titoli e prove d'esame)

La Commissione giudicatrice valuta in primo luogo il *curriculum*, i titoli e le pubblicazioni scientifiche, presentati da ciascun candidato.

Le Commissione giudicatrice, nel valutare i *curricula*, i titoli e le pubblicazioni scientifiche dei candidati, prende in considerazione i seguenti criteri:

- a) originalità ed innovatività della produzione scientifica e rigore metodologico;
- b) apporto individuale del candidato analiticamente determinato nei lavori in collaborazione;
- c) congruenza dell'attività del candidato con le discipline ricomprese nel settore scientifico-disciplinare per il quale è bandita la procedura ovvero con tematiche interdisciplinari che le comprendano;
- d) rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- e) continuità temporale della produzione scientifica, anche in relazione alla evoluzione delle conoscenze nello specifico settore scientifico-disciplinare;

A tal fine le Commissioni faranno ricorso, ove possibile, a parametri riconosciuti in ambito scientifico internazionale.

Costituiscono, in ogni caso, titoli da valutare specificatamente nelle valutazioni comparative:

- a) l'attività didattica svolta anche all'estero;
- b) i servizi prestati negli Atenei e negli Enti di ricerca italiani e stranieri;
- c) l'attività di ricerca, comunque svolta, presso soggetti pubblici e privati italiani e stranieri;
- d) i titoli di dottore di ricerca, la fruizione di borse di studio finalizzate ad attività di ricerca;
- e) il servizio prestato nei periodi di distacco presso i soggetti di cui all'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo 27 luglio 1999, n. 297;
- f) l'organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca;
- g) il coordinamento di iniziative in campo didattico e scientifico svolte in ambito nazionale ed internazionale.

Ai sensi e per gli effetti della legge 4 novembre 2005, n. 230, recante "Nuove disposizioni concernenti i professori e i ricercatori universitari e delega al governo per il riordino del reclutamento dei professori universitari", ed in particolare dell'articolo 1, comma 7, per la copertura dei posti di ricercatore nelle procedure di valutazione comparativa bandite fino al 30 settembre 2013 sono valutati come titoli preferenziali il dottorato di ricerca e le attività svolte in qualità di assegnisti e contrattisti ai sensi dell'art. 51, comma 6, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, di borsisti postdottorato ai sensi della legge 30 novembre 1989, n. 398, nonché di contrattisti ai sensi del comma 14 sempre dell'articolo 1 della legge 230/2005.

Dopo la valutazione dei titoli e delle pubblicazioni scientifiche, secondo quanto indicato nell'articolo 1 del presente bando, i candidati sostengono due prove scritte ed una prova orale che concorrono alla valutazione complessiva: nell'ambito della prova orale è previsto anche l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. La prova orale è pubblica.

Il calendario delle prove con l'indicazione del luogo, del giorno, del mese e dell'ora del loro svolgimento viene determinato dalla Commissione che ne dà immediata comunicazione al responsabile del procedimento. Quest'ultimo assicura, a sua volta, la tempestiva informazione a ciascun concorrente con le seguenti modalità: notificazione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, non meno di 15 giorni prima dello svolgimento delle prove scritte, e non meno di 20 giorni prima dello svolgimento della prova orale.

U

A
--- area dei servizi al Personale e delle Relazioni Sindacali
V

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Per sostenere le suddette prove, i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Sui titoli e pubblicazioni, sulle prove scritte e sulla prova orale di ciascun candidato, ogni Commissario esprime il proprio giudizio individuale e la Commissione quello collegiale.

Al termine dei lavori la Commissione, previa valutazione comparativa, con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, indica inequivocabilmente il nominativo del vincitore.

La Commissione, conclusi i lavori, consegna al responsabile del procedimento, gli atti concorsuali, costituiti dai verbali delle singole riunioni nonché dalla relazione riassuntiva, in plico chiuso e sigillato con l'apposizione delle firme di tutti i Commissari sui lembi di chiusura.

La relazione riassuntiva dei lavori svolti con annessi i giudizi individuali e collegiali è pubblicata nel "Bollettino ufficiale" del Ministero dell'Università e della Ricerca e resa pubblica anche per via telematica.

Art. 9 (Accertamento della regolarità degli atti e nomina in ruolo)

Gli atti della Commissione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, dei quali sono parte integrante i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato, nonché dalla relazione riassuntiva dei lavori svolti.

Il Rettore accerta, con proprio decreto, entro trenta giorni dalla consegna degli atti medesimi, la regolarità formale degli atti, e nomina il vincitore; il decreto è comunicato a tutti i candidati ed è trasmesso, unitamente agli atti, alla facoltà che ha richiesto il bando per i successivi adempimenti.

Il decreto è comunicato anche al Ministero, che tiene aggiornato e rende accessibile anche per via telematica l'elenco dei candidati risultati vincitori nelle procedure di valutazione comparativa.

Nel caso in cui riscontri vizi di forma il Rettore, entro il predetto termine, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione per la regolarizzazione, stabilendo il termine perentorio entro cui questa dovrà completare i lavori.

Il Rettore, accertata la regolarità degli atti, con proprio decreto nomina in ruolo il vincitore.

Articolo 10 (Documenti di rito)

All'atto dell'assunzione in servizio devono essere prodotti:

a) un certificato medico in carta semplice (di data non anteriore a sei mesi dalla data della comunicazione dell'esito del concorso) rilasciato da un medico militare, provinciale o dall'ufficiale sanitario del Comune di residenza, da cui risulti l'idoneità fisica all'impiego per il quale concorre e che il candidato è esente da imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;

b) per coloro che già siano dipendenti di una Amministrazione pubblica, un'attestazione in carta semplice rilasciata dall'Amministrazione dalla quale dipende, da cui risulti che il candidato si trova in attività di servizio con l'indicazione della retribuzione annua lorda goduta alla data dell'attestazione stessa.

Inoltre dovranno essere autocertificati nei modi di cui al D.P.R. n. 445/'00 i seguenti stati, fatti e qualità personali:

a) la cittadinanza posseduta;

b) il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di provenienza;

c) l'assenza di condanne penali o di altri provvedimenti giudiziari risultanti, ai sensi degli articoli 657, 663 e 686 del c.p.p., da certificato generale rilasciato dal Casellario giudiziale o da certificato equipollente rilasciato dalla competente autorità dello Stato di appartenenza;

d) se il candidato si trovi in posizione di impiego alle dipendenze dello Stato, delle Province e dei Comuni, o di altri enti pubblici o privati, e, in caso affermativo, la dichiarazione di opzione per il nuovo impiego ex art. 8 Legge n. 311/'58;

I documenti di cui ai punti a), b) e c) devono essere di data non anteriore a sei mesi dalla data di comunicazione dell'esito del concorso.

Nel caso di dichiarazione risultata mendace, il dichiarante verrà denunciato ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/'00.

U

A

--- area dei servizi al Personale e delle Relazioni Sindacali

V

Articolo 11 (Restituzione dei documenti e delle pubblicazioni)

I candidati potranno richiedere, con apposita istanza da presentare dopo l'avvenuta emissione del Decreto Rettorale di accertamento della regolarità degli atti e entro sei mesi decorrenti dalla data del decreto medesimo, la restituzione, a proprie spese, della documentazione presentata. L'Università, decorsi i termini per eventuali impugnative, procederà alla restituzione, salvo contenzioso in atto. Trascorso il termine di cui al precedente comma, l'Università non è più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione e disporrà del materiale secondo le proprie esigenze.

Articolo 12 (Responsabile del procedimento)

Responsabile del procedimento di valutazione comparativa del presente bando è il dott. Aldo Tommasin, direttore amministrativo f.f. dell'Università Iuav di Venezia.

Per eventuali informazioni rivolgersi al Servizio selezioni e valutazioni comparative, e-mail: selezioni@iuav.it, tel. 041/2571645 - 1777 - 1850- 1851.

Articolo 13 (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dall'Università Iuav di Venezia per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato nominato in ruolo.

Articolo 14 (Disposizioni finali)

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applicano la Legge n. 210/'98, il D.P.R. n. 117/'00, la legge 230/2005 e la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di questo Ateneo, Tolentini - Santa Croce, 191 Venezia e reso disponibile sul sito Web dell'Università Iuav di Venezia - <http://www.iuav.it>.

Venezia, 14 novembre 2006

Visto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.

Dott. Aldo Tommasin

IL RETTORE

Prof. Carlo Magnani