

Elezioni della rappresentanza del personale tecnico e amministrativo nel consiglio di amministrazione dell'Università Iuav di Venezia per il triennio accademico 2024/2027

CANDIDATURA

La candidatura, indirizzata alla commissione elettorale, deve essere depositata presso l'ufficio elettorale **entro le ore 13.00 del 17 luglio 2024** con una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta elettronica certificata (PEC), inviata esclusivamente da un indirizzo di PEC personale, all'indirizzo: ufficio.protocollo@pec.iuav.it. Le candidature e la documentazione inviate tramite PEC devono essere corredate anche dalla copia di un documento di identità ed essere in formato .pdf, in alternativa possono essere sottoscritte digitalmente con firma digitale certificata;
- a mano, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e il giovedì anche dalle ore 14.30 alle ore 16.30 presso il servizio archivio di ateneo e flussi documentali – ufficio protocollo dell'Università Iuav di Venezia nella sede dei Tolentini, Santa Croce 191 – Venezia.

Alla commissione elettorale

**Il/la sottoscritto/a _____
presenta la propria candidatura alla carica di rappresentante del personale tecnico e amministrativo in consiglio di amministrazione dell'Università Iuav di Venezia per il triennio accademico 2024/2027**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 **dichiara sotto la propria responsabilità di:**

non incorrere in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 38 commi 1 e 2 dello statuto di ateneo;

oppure

versare nelle seguenti situazioni di incompatibilità

_____ essendo consapevole che la causa di tale incompatibilità dovrà cessare entro tre giorni dall'esito elettorale;

- ✓ non essere sospeso/a, anche solo in via cautelare, dal servizio in seguito a procedimenti penali o disciplinari;
- ✓ non aver già effettuato il secondo mandato consecutivo come componente del consiglio di amministrazione secondo quanto disposto dall'articolo 41 comma 4 dello statuto di ateneo;
- ✓ non avere alcun interesse economico professionale in conflitto con le attività dell'ateneo;
- ✓ non versare in altre situazioni di ineleggibilità previste dalla normativa vigente;
- ✓ essere in servizio a tempo indeterminato;
- ✓ rientrare in servizio all'atto di accettazione della carica, in caso di comando presso altra amministrazione, distacco secondo l'art. 32 del D. Lgs. n. 165/01, o messa a disposizione ai sensi dell'art. 21 della Legge n. 49/87; comando o distacco da altro ente.
- ✓ rientrare in servizio all'atto di accettazione della carica, in caso di: aspettativa concessa a seguito del passaggio ad altra attività lavorativa, a seguito dell'assunzione di cariche sindacali, aspettativa di cui al comma 6 dell'articolo 19 del D. Lgs. n. 165/01 e ogni altra aspettativa necessaria all'assunzione di incarichi dirigenziali, didattici, di ricerca o di studio conferiti da altra amministrazione pubblica, aspettativa o congedo previsti dalla legge e dai contratti collettivi, ove gli stessi abbiano una durata almeno annuale e risultino associati ad una stabile permanenza all'estero.

I presenti dati sono trattati per fini istituzionali dell'ateneo, secondo quanto descritto nell'informativa sul trattamento dei dati personali del personale docente, ricercatore, tecnico amministrativo dell'Università Iuav di Venezia ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, pubblicata nel sito web di ateneo, alla sezione privacy.

La/il sottoscritta/o autorizza la comunicazione e la diffusione dei dati personali sopra riportati, per le finalità connesse alle presenti operazioni elettorali e, in caso di elezione, all'attività di rappresentante del personale tecnico amministrativo in consiglio di amministrazione.

Luogo e data _____

Firma _____