

**CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE**

VAI ALL'ODG

| | |
|---|----------------------|
| 8 maggio 2024 verbale n. 6/dCP/2024 <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | pagina 1 / 10 |
|---|----------------------|

L'8 maggio 2024 alle ore 10,00, si è riunito il consiglio del dipartimento di Culture del Progetto, convocato in seduta aperta a tutte le componenti di diritto, ai sensi dell'articolo 24 dello Statuto luav, dal direttore del dipartimento, prof. Piercarlo Romagnoni, con la nota prot. n. 34515 del 30 aprile 2024.

Sono stati convocati:

| nome | presente | giustificato | assente | entra ore | esce ore |
|----------------------------|----------|--------------|---------|-----------|----------|
| Professori Ordinari | | | | | |
| ALBRECHT Benno | | X | | | |
| ANTONELLI Fabrizio | X | | | 10:30 | |
| BADALUCCO Laura | | X | | | |
| BASSI Attilio Alberto | X | | | | |
| BERTOZZI Marco | X | | | | |
| BONAITI Maria | X | | | 10:49 | |
| BULGARELLI Massimo | X | | | | |
| CARERI Giovanni Battista | | X | | | |
| CECCHI Antonella | X | | | | |
| CENTANNI Monica | | X | | | |
| D'ACUNTO Giuseppe | X | | | | |
| DAL FABBRO Armando | X | | | | |
| DE MAIO Fernanda | | | X | | |
| DE ROSA Agostino | X | | | | |
| FABIAN Lorenzo | X | | | | |
| FACCIO Paolo | X | | | | |
| FAGNONI Raffaella | X | | | | |
| FERLENGA Alberto | | | X | | |
| FREGOLENT Laura | X | | | | |
| FRISA Maria Luisa | | X | | | |
| GALLO Antonella | X | | | 10:29 | |
| GARBOLINO Paolo | X | | | | |
| GRILLENZONI Carlo | | X | | | |
| GUERRA Francesco | | X | | | |
| MANFRIN Renato | X | | | | |
| MARABELLO Carmelo | X | | | 10:30 | |
| MARINI Sara | X | | | 10:23 | |
| MARRAS Giovanni | | X | | | |
| MARSON Anna | | X | | | |
| MICELLI Ezio | X | | | | |
| MORRESI Manuela Maria | | X | | | |
| MUSCO Francesco | X | | | | |
| NOCERA Silvio | X | | | | |

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|---|----------------------|
| 8 maggio 2024 verbale n. 6/dCP/2024 <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | pagina 2 / 10 |
|---|----------------------|

| | | | | | |
|-------------------------------|----|----|---|-------|--|
| PASA Barbara | | X | | | |
| PERON Fabio | X | | | 10:23 | |
| PIPERATA Giuseppe | | X | | | |
| POGACNIK Marko | | X | | | |
| RICCINI Raimonda | | X | | | |
| ROMAGNONI Piercarlo | X | | | | |
| ROSSI Francesco | X | | | | |
| RUSSO Salvatore | X | | | | |
| SACCHI Annalisa | X | | | | |
| SAETTA Anna | | X | | | |
| SCHIBUOLA Luigi | | X | | | |
| TATANO Valeria | X | | | | |
| TOSI Maria Chiara | X | | | | |
| VANORE Margherita | X | | | | |
| VETTORETTO Luciano | | X | | | |
| VIGANÒ Paola | | X | | | |
| Totale Ordinari | 29 | 18 | 2 | | |
| Professori Associati | | | | | |
| ALBIERO Roberta | X | | | | |
| ARIELLI Emanuele | X | | | | |
| BALLETTI Caterina | | X | | | |
| BARALDI Daniele | X | | | | |
| BARUCCO Mariaantonia | X | | | 10:17 | |
| BASSANI Maddalena | X | | | | |
| BERTO Luisa | X | | | | |
| BILOTTI Giancarlo | | X | | | |
| BIZZOTTO Elisa | X | | | | |
| BONINI LESSING Emanuela Fanny | | X | | | |
| BORELLI Guido | | X | | | |
| BORGHERINI Maria Malvina | | X | | | |
| BRIGOLIN Daniele | X | | | | |
| BULEGATO Fiorella | X | | | | |
| CACCIATORE Francesco | X | | | | |
| CAPPELLETTI Francesca | X | | | | |
| CASAROTTO Luca | | X | | | |
| CASTELLANI Francesca | | X | | | |
| CAVALLARO Federico | | X | | | |
| CHIESA Rosa | X | | | | |

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|---|---------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 3 / 10 |
| verbale n. 6/dCP/2024 | |
| <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

| | | | | | |
|---------------------------|---|---|---|-------|--|
| CIAMAICHELLA Massimiliano | X | | | | |
| CONDOTTA Massimiliano | X | | | | |
| COPIELLO Sergio | | X | | | |
| DALLA MURA Maddalena | X | | | | |
| DI RESTA Sara | | X | | | |
| DOIMO Martino | | X | | | |
| FARINA Mario | | X | | | |
| FERRARI Marco | X | | | | |
| FERRARIO Viviana | | X | | | |
| FILESI Leonardo | | X | | | |
| FORABOSCHI Paolo | | X | | | |
| FRISO Isabella | X | | | | |
| GARBIN Emanuele | X | | | | |
| GASTALDI Francesco | | X | | | |
| GAY Fabrizio | X | | | | |
| GELLI Francesca | | X | | | |
| GIANI Esther | X | | | | |
| GRASSI Carlo | | X | | | |
| GUERRA Andrea | | X | | | |
| LATINI Luigi | X | | | | |
| LENZO Fulvio | X | | | 10:17 | |
| LIVA Gabriella | X | | | | |
| MAGGI Angelo | | | X | | |
| MARANDOLA Marzia | X | | | | |
| MARCONI Giovanna | X | | | | |
| MARZO Mauro | X | | | | |
| MAZZANTI Stefano | | X | | | |
| MAZZARINO Marco | | X | | | |
| MENGONI Angela | X | | | | |
| MEROI Emilio | X | | | | |
| MONTI Gabriele | | | X | | |
| MONTINI ZIMOLO Patrizia | | X | | | |
| MORINI Simonetta | | | X | | |
| MORPURGO Guido Mario | X | | | | |
| MOSCO Valerio Paolo | | | X | | |
| MUNARIN Stefano | X | | | | |
| PERONDI Luciano | | X | | | |
| RAKOWITZ Gundula | X | | | | |

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|---|---------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 4 / 10 |
| verbale n. 6/dCP/2024 | |
| <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

| | | | | | |
|--|-----------|-----------|----------|-----------|--|
| ROMERO Maximiliano Ernesto | | | X | | |
| ROSSETTI Massimo | X | | | | |
| ROVERSI MONACO Micol | X | | | | |
| SAMBIN DE NORCEN Maria Teresa | X | | | | |
| SCARPA Massimiliano | X | | | | |
| SINICO Michele | X | | | | |
| SINNI Giovanni | X | | | | |
| SORBO Emanuela | X | | | 10:29 | |
| SQUASSINA Angela | X | | | | |
| TEDESCO Carla | X | | | | |
| TOMASSINI Stefano | | X | | | |
| TONIN Stefania | X | | | | |
| TRABUCCO Dario | X | | | | |
| TREVISANI Sebastiano | X | | | | |
| VACCARI Alessandra | | | X | | |
| VETTESE Angela Giovanna | X | | | | |
| ZANCHETTIN Vitale | | X | | | |
| ZITO Marco | | X | | | |
| ZUCCONI Francesco | | X | | | |
| Totale Associati | 44 | 27 | 6 | | |
| Ricercatori Universitari | | | | | |
| BENEDETTI Andrea | | X | | | |
| BULLO Sandra | X | | | | |
| CAMEROTA Filippo | | | | ASPETTIVA | |
| MAZZARELLA Olimpia | | | X | | |
| MUCELLI Giovanni | | X | | | |
| RICCHELLI Giorgio | | X | | | |
| Totale RU | 1 | 3 | 1 | | |
| Ricercatori a Tempo Determinato | | | | | |
| AGLIERI RINELLA Vincenzo Tiziano | X | | | | |
| BASSO Matteo | X | | | | |
| BATTISTONI Chiara | X | | | | |
| BERGAMO Francesco | | X | | | |
| BERTIN Mattia | | X | | | |
| BORGA Giovanni | X | | | | |
| BOSCO Alessandra Maria Laura | | | X | | |
| BRUSCHI Greta | X | | | | |

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|---|---------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 5 / 10 |
| verbale n. 6/dCP/2024 | |
| <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

| | | | | | |
|-------------------------|---|---|--|-------|--|
| BUFFAGNI Alessia | | X | | | |
| CALANDRIELLO Antonio | X | | | | |
| CALOGERO Lucilla | | X | | | |
| CANTARELLI Riccarda | X | | | | |
| CAPUTO Caterina | X | | | | |
| CELLUCCI Cristiana | X | | | | |
| CILIBERTO Giulia | | X | | | |
| CIPOLLONE Giada | X | | | | |
| COSTA Pietro | X | | | | |
| CRIPPA Davide | | X | | | |
| DALLA MORA Tiziano | X | | | | |
| DE MARCHI Marta | | X | | | |
| EMMI Giuseppe | X | | | | |
| FABBRINI Sebastiano | X | | | | |
| FRAUSIN Martina | X | | | | |
| GALIMBERTI Jacopo | X | | | | |
| GALLI Jacopo | X | | | | |
| GIACOMELLO Elena | X | | | | |
| GIANNOTTI Emanuel | X | | | | |
| IORIO Andrea | X | | | | |
| LUCERTINI Giulia | | X | | | |
| MAGNI Filippo | X | | | | |
| MANZELLE Maura | X | | | | |
| MARAGNO Denis | X | | | | |
| MARCADENT Saul | X | | | | |
| OSTANEL Elena | X | | | | |
| PACE Michela | | X | | | |
| PISCIELLA Susanna | X | | | 10:33 | |
| REDINI Veronica | X | | | | |
| ROSSI Federica | | X | | | |
| RUGGERI Daniela | X | | | | |
| SACCO Daniela | X | | | | |
| SPAGNOL Simone | | X | | | |
| TALLEDO Diego Alejandro | X | | | | |
| TORELLI Gabriele | | X | | | |
| TROVO' Francesco | X | | | | |
| VACANTI Annapaola | X | | | 10:33 | |
| VELO Luca | X | | | | |

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|---|----------------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 6 / 10 |
| verbale n. 6 /dCP/2024 | |
| <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

| | | | | | |
|---|-----------|-----------|----------|--|--|
| ZAMPIERI Laura | | X | | | |
| ZATTA Elisa | X | | | | |
| Totale RTD | 34 | 13 | 1 | | |
| Rappresentanti degli Studenti | | | | | |
| ARIAS PINEDA Andres | | | X | | |
| CERNEI Ana Maria | | | X | | |
| DENTIS Mariasole | | X | | | |
| LEITA Pedro | X | | | | |
| OBOE Sofia | X | | | | |
| RUBINO Kevin Manuel | | | X | | |
| Totale STD | 2 | 1 | 3 | | |
| Personale Tecnico Amministrativo | | | | | |
| DE MARIA Michela | | X | | | |
| Totale PTA | | 1 | | | |

Presiede il direttore del dipartimento, prof. Piercarlo Romagnoni; esercita le funzioni di segretario la dott.ssa Barbara Marziali, responsabile della divisione dipartimento e laboratori. Il Consiglio di dipartimento è stato convocato con il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del presidente**
- 2. Verbali della seduta del 10 aprile 2024: presa d'atto**
- 3. Decreti a ratifica**
- 4. Didattica:** Corsi di alta formazione - nomina della commissione per l'alta formazione
- 5. Ricerca:**
 - a) Aggregazioni della ricerca: unità di ricerca Performance Epistemologies Research Lab (acronimo: PerLa) - individuazione del coordinatore
 - b) Seconda Convenzione attuativa "Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune" - responsabile prof.ssa Emanuela Sorbo.
- 6. Statuto, regolamenti, elezioni, nomine:** Elezioni del direttore del dipartimento e dei direttori delle sezioni di coordinamento della didattica e della ricerca per il triennio accademico 2024-27 - nomina della commissione elettorale
- 7. Piani programmazione e strategie per la didattica e per la ricerca**
 - a) Relazione del direttore della sezione di coordinamento della didattica: presa d'atto
 - b) Relazione del direttore della sezione di coordinamento della ricerca: presa d'atto

Il presidente, verificato che sono presenti 99 consiglieri, rileva la validità della seduta (aventi diritto: 187, di cui 1 – Camerota in aspettativa; presenze richieste per aprire la seduta: 62) e la dichiara aperta alle ore 10.15.

1. Comunicazioni del presidente

Il presidente apre il consiglio informando il consiglio in merito al decreto ministeriale 2 maggio 2024 (prot. n. 639): il decreto determina i gruppi scientifico-disciplinari (GSD) e le relative declaratorie, nonché la razionalizzazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari da ricondurre ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|---|---------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 7 / 10 |
| verbale n. 6/dCP/2024 | |
| <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

30 dicembre 2010 n. 240.

Il presidente continua comunicando la nuova adesione all'aggregazione per la ricerca. La dott.ssa Alessia Buffagni, coordinatrice del cluster "MEDLAB - Medical Design Laboratory on Service & Product Innovations" comunica l'ingresso nel cluster della dott.ssa Cristiana Cellucci (ricercatrice a tempo determinato - ssd ICAR/12 "Tecnologia dell'architettura") e del dott. Simone Spagnol (ricercatore a tempo determinato - ssd INF/01 "Informatica").

Il presidente invita il direttore della sezione di coordinamento della ricerca, prof. Musco ad intervenire per alcune comunicazioni relative alle attività di ricerca dell'Ateneo.

Alcuni appuntamenti:

- il 10 maggio continuano gli incontri di formazione alla ricerca UE (dedicato al cluster 5 Climate, Energy and Mobility);
- il 24 Maggio è previsto il lancio della Community della Ricerca della Regione del Veneto, iniziativa affidata al coordinamento di luav con le Università del Veneto. L'iniziativa nasce per valorizzare i percorsi di ricerca finanziati in questi anni dal Fondo Sociale Europeo. Partecipano 38 assegnisti FSE e i coordinatori dei progetti.

I nuovi progetti di ricerca a finanziamento comunitario, per oltre 3 milioni di euro:

- DELIVER - Digitalizzazione per la transizione verde in Veneto, finanziato per complessivi 1,4 milioni euro, è stato presentato ad luav nell'ambito del bando per gli Investimenti nelle infrastrutture di ricerca PR Veneto FESR 2021-2027 promosso dalla Regione del Veneto per rafforzare la dimensione sperimentale di **IRIDE**. Il progetto finanzia attrezzature utili al monitoraggio delle strutture e degli edifici e per il rilievo sia architettonico che per l'analisi territoriale. L'utilizzo di queste strumentazioni sarà di supporto per studiare gli impatti di fenomeni estremi (precipitazioni, siccità, incendi ecc.), potranno essere utilizzati per la sperimentazione di materiali e tecniche innovative di recupero del patrimonio, fino alla sperimentazione ed alla realizzazione di processi di desalinizzazione diffusa in aree a rischio;
- REFRESH water cycle for RESilient Heritage JPI Climate rivolto a ricercatori under 40 (cofinanziato dai ministeri dell'università ed agenzie di ricerca BE, FR, IT, UK), primo per questa tipologia di programmi di ricerca, sostenuto dal Connecting Climate Knowledge for Europe;
- JPI Climate della Commissione Europea e dal Belmont Forum, coordinato dai dottori Filippo Magni (ricercatore under 40) e Francesco Trovò;
- MARIE CURIE > RAMIFICATIONS indaga il ruolo centrale delle riviste dedicate degli artisti contemporanei nel mediare e guidare i cambiamenti nei sistemi dell'arte, della comunicazione e dell'editoria (con Triennale di Milano e San Francisco State University) coord. Camilla Salvaneschi (tutor prof.ssa Angela Vettese);

I progetti su Programma transfrontaliero Italia- Slovenia:

- ✓ KARST FIREWALL 5.0
- ✓ Innovative Ecosystem-Based Climate Change Adaptation in Karst. Promoting wildfire resilient landscape (luav capofila)
- ✓ Ero-STOP - Sustainable Land and Coastal erosion prevention
- ✓ CREW - Crossing Views - Visioni incrociate
- ✓ WASTE DESIGN 2.0
- ✓ Sviluppo di soluzioni congiunte e sperimentazione di tecnologie innovative nel campo della gestione e del riutilizzo dei rifiuti per promuovere un'economia circolare
- ✓ POSEIDONE - Promozione di infrastrutture verdi e blu dedicate a un nuovo ambiente

Il progetto su Programma transfrontaliero Italia-Austria:

- ✓ PANORAMA Pianificazione di comunità energetiche ambientalmente e

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

| | |
|---|---------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 8 / 10 |
| verbale n. 6/dCP/2024 | |
| <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

paesaggisticamente sostenibili

I progetti su Programma IPA – Adrion:

- ✓ NATURED - Nature-bAsed soluTions for a jUst Resilience in thE Adriatic-Ionian cities
- ✓ FULAR

Il progetto su Azioni DG MARE Horizon Europe

- ✓ MEDIMED Maritime Spatial Planning

2. Verbali della seduta del 10 aprile 2024: presa d’atto

Il presidente pone all’attenzione del consiglio i verbali delle sedute svoltesi il 10 aprile 2024:

- a) Verbale seduta plenaria
- b) Verbale seduta riservata ai professori di I e II fascia
- c) Verbale seduta riservata ai professori di I fascia

Il presidente chiede al consiglio di prendere atto dei verbali.

Il consiglio prende atto (delibera n. **25/2024**).

3. Decreti a ratifica

Il presidente elenca i diversi decreti e informa il consiglio che si tratta di provvedimenti registrati dopo il 10 aprile 2024, assunti per necessità e urgenza, riguardanti la didattica:

Didattica

1. Nomina della commissione incaricata dello svolgimento delle prove di ammissione e della valutazione dei candidati al corso di laurea in Design della moda e arti multimediali dell’Università luav di Venezia per l’anno accademico 2024/2025 (rep 26 prot 28939 del 03/04/2024)
2. Nomina della commissione incaricata dello svolgimento delle prove di ammissione e della valutazione dei candidati al corso di laurea in Design del prodotto, della comunicazione visiva e degli interni dell’Università luav di Venezia per l’anno accademico 2024/2025 (rep 27 prot 29049 del 03/04/2024)
3. Riconoscimento attività didattica fuori piano come attività a scelta dello studente – Baroglio Matteo matricola 291764 (rep 28 prot 30436 del 11/04/2024)
4. Programmazione didattica, a.a. 2023-24. Attribuzione ore di collaborazione alla didattica su insegnamento Architettura del Paesaggio, secondo semestre, corso di laurea Architettura, a.a. 2023-24. (rep 29 prot 30527 del 11/04/2024)
5. Programmazione didattica a.a. 2023-24. Rif: procedura di valutazione comparativa cod. insdcp2023-2024-04. Approvazione atti di rettifica punteggi sulle candidature per il posto Storia dell’architettura 2, conferma della graduatoria e dell’attribuzione degli incarichi (rep 31 prot 33613 del 23/04/2024)
6. Programmazione didattica a.a. 2023-24. Procedura di valutazione comparativa cod. insdcp2023-2024-04. Approvazione atti di rettifica punteggi sulle candidature per il posto Storia dell’architettura 2, conferma della graduatoria e dell’attribuzione degli incarichi. Sostituzione decreto direttoriale prot. n. 33613 del 23 aprile 2024, pari oggetto. (rep 32 prot 34365 del 29/04/2024)

Il consiglio approva la ratifica dei decreti (delibera n. **26/2024**) all’unanimità dei presenti (consiglieri presenti al momento del voto: 103; voti a favore: 103; voti contrari: 0; astenuti: 0).

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|---|----------------------|
| 8 maggio 2024 verbale n. 6/dCP/2024 <i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | pagina 9 / 10 |
|---|----------------------|

4) Didattica: Corsi di alta formazione - nomina della commissione per l'alta formazione

L'argomento viene ritirato dagli uffici per supplemento di istruttoria.

1. Ricerca:**a) Aggregazioni della ricerca: unità di ricerca Performance Epistemologies Research Lab (acronimo: PerLa) - individuazione del coordinatore**

La professoressa Sacchi indicata quale coordinatrice dell'unità di ricerca, non partecipa alla discussione e al voto su questo argomento, essendo in conflitto di interessi. Deve lasciare l'aula. Ai sensi dello Statuto luav (art. 24, comma 3), gli studenti e il personale tecnico e amministrativo non partecipano alla presente deliberazione.

Il presidente ricorda che, con delibera n. 19/2024 del 10 aprile 2024, è stata attivata l'unità di ricerca Performance Epistemologies Research Lab (acronimo: PerLa). I termini e le modalità di individuazione dei candidati, da proporre al consiglio di dipartimento, sono stati comunicati dal direttore della sezione di coordinamento della ricerca, prof. Francesco Musco, tramite del servizio programmazione e valutazione della ricerca, con mail del 12 aprile 2024.

Il presidente chiede se vi siano richieste di intervenire in merito. Non ci sono interventi.

Il presidente propone al consiglio di individuare, per procedere successivamente alla nomina con decreto, la prof.ssa Annalisa Sacchi, quale coordinatrice dell'unità di ricerca Performance Epistemologies Research Lab (acronimo: PerLa).

Il consiglio approva la delibera proposta (delibera n. **27/2024**) all'unanimità dei presenti (consiglieri presenti al momento del voto: 103, tra cui la prof.ssa Sacchi, che non partecipa al voto ed esce dall'aula per conflitto di interessi, e gli studenti Leita e Oboe; voti a favore: 100, voti contrari: 0; astenuti: 0).

b) Seconda Convenzione attuativa "Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune" - responsabile prof.ssa Emanuela Sorbo.

Il presidente comunica che nel 2021 (decreto del direttore del dCP rep. 33/2021, prot. 25497 del 29 aprile 2021) è stato stipulato un accordo quadro, di durata quadriennale, tra l'Ateneo e il Comune di Verona relativo al recupero conservativo e valorizzazione del patrimonio monumentale del Comune stesso. In seguito è stata stipulata una prima convenzione attuativa (delibera del consiglio n.8/2022 del 9 febbraio) denominata "*Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune*", e, avviata la seconda fase, tramite la sottoscrizione di un addendum ad agosto 2023.

Viene ora proposto un accordo per continuare la collaborazione e svolgere un programma di ricerca finalizzato al miglioramento di accessibilità e fruibilità dei siti storici, con particolare attenzione al Teatro Romano sito in Verona. La convenzione di cui è proponente la prof.ssa Sorbo, responsabile dell'accordo quadro con il Comune di Verona, ha durata di 12 mesi dalla sottoscrizione e riconosce all'ateneo un contributo di 20.000 euro.

Il presidente chiede se vi siano richieste di intervenire in merito. Non ci sono interventi.

Il presidente propone al consiglio:

- di autorizzare la sottoscrizione con il Comune di Verona della seconda convenzione attuativa del vigente accordo quadro, per lo svolgimento del programma di ricerca "Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
VERBALE

| | |
|--|------------------------------|
| <p>8 maggio 2024</p> <p>verbale n. 6/dCP/2024</p> <p><i>seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i></p> | <p>pagina 10 / 10</p> |
|--|------------------------------|

luoghi culturali come bene comune”

- di approvare la scheda di programmazione per attività convenzionale istituzionale allegata alla proposta di delibera.

Il consiglio approva la delibera proposta (delibera n. **28/2024**) all'unanimità dei presenti (consiglieri presenti al momento del voto: 105; voti a favore 105.; voti contrari: 0; astenuti:0).

6. Statuto, regolamenti, elezioni, nomine: Elezioni del direttore del dipartimento e dei direttori delle sezioni di coordinamento della didattica e della ricerca per il triennio accademico 2024-27 - nomina della commissione elettorale

Il presidente presenta la proposta ma si rileva un errore nell'individuazione dei componenti la commissione, pertanto l'argomento viene ritirato per supplemento di istruttoria.

7. Piani programmazione e strategie per la didattica e per la ricerca

a) Relazione del direttore della sezione di coordinamento della didattica: presa d'atto

b) Relazione del direttore della sezione di coordinamento della ricerca: presa d'atto

Il presidente ricorda che a novembre si svolgerà la visita CEV e, entro giugno, sarà redatta la documentazione luav da inviare all'ANVUR. Le relazioni delle direzioni delle sezioni di coordinamento della didattica e della ricerca costituiranno un documento di fine mandato nel quale richiamare le strategie adottate e restituire gli esiti del triennio.

I due argomenti all'ordine del giorno vengono rimandati al prossimo consiglio di dipartimento.

* * *

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il presidente dichiara chiusa la fase della discussione alle ore 10.40.

| | |
|----------------------|----------------------|
| <p>il segretario</p> | <p>il presidente</p> |
|----------------------|----------------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
DELIBERA

| | |
|--|---------------------|
| <p>8 maggio 2024</p> <p>delibera n. 25/dCP/2024 DG/Segreteria del Dipartimento</p> <p><i>In seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i></p> | <p>pagina 1 / 1</p> |
|--|---------------------|

TORNA ALL'ODG

VAI AL VERBALE

2. Verbali della seduta del 10 aprile 2024: presa d'atto

Il consiglio del dCP

visti i verbali del consiglio di dipartimento, riunitosi in data 10 aprile 2024 in seduta aperta a tutte le componenti di diritto (verbale n. 3/2024), in seduta riservata ai professori di prima e seconda fascia (verbale n. 4/2024) e in seduta riservata ai professori di prima fascia (verbale n. 5/2024);

rilevato che i verbali sono debitamente sottoscritti dal segretario verbalizzante e controfirmati dal presidente dell'assemblea, che attesta in tal modo la conformità della sintesi allo svolgimento della riunione;

sentito il presidente;

delibera,

di prendere atto dei verbali delle adunanze del consiglio di dipartimento, riunitosi in data 10 aprile 2024 in seduta aperta a tutte le componenti di diritto (verbale n. 3/2024), in seduta riservata ai professori di prima e seconda fascia (verbale n. 4/2024) e in seduta riservata ai professori di prima fascia (verbale n. 5/2024).

| | |
|----------------------|----------------------|
| <p>il segretario</p> | <p>il presidente</p> |
|----------------------|----------------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
DELIBERA

| | |
|--|--------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 1 / 1 |
| delibera n.26/dCP/2024 DG/segreteria del dipartimento | |
| <i>In seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

TORNA ALL'ODG

VAI AL VERBALE

3. Decreti a ratifica

Il consiglio del dCP

visto lo Statuto dell'Università luav di Venezia e, in particolare, l'articolo 24, comma 4;
visti i decreti emessi dal direttore del dipartimento di Culture del Progetto, registrati alla data odierna;

rilevato che tutti i provvedimenti in questione sono stati emessi per motivi di necessità e di urgenza;

sentiti i direttori della sezione didattica e della sezione della ricerca;

sentito il presidente;

delibera, all'unanimità,

**di ratificare i seguenti decreti del direttore del dipartimento Culture del Progetto:
per la Didattica**

- **Nomina della commissione incaricata dello svolgimento delle prove di ammissione e della valutazione dei candidati al corso di laurea in Design della moda e arti multimediali dell'Università luav di Venezia per l'anno accademico 2024/2025 (rep 26/2024 prot. 28939 del 03/04/2024)**
- **Nomina della commissione incaricata dello svolgimento delle prove di ammissione e della valutazione dei candidati al corso di laurea in Design del prodotto, della comunicazione visiva e degli interni dell'Università luav di Venezia per l'anno accademico 2024/2025 (rep 27/2024 prot. 29049 del 03/04/2024)**
- **Riconoscimento attività didattica fuori piano come attività a scelta dello studente – Baroglio Matteo matricola 291764 (rep 28/2024 prot. 30436 del 11/04/2024)**
- **Programmazione didattica, a.a. 2023-24. Attribuzione ore di collaborazione alla didattica su insegnamento Architettura del Paesaggio, secondo semestre, corso di laurea Architettura, a.a. 2023-24. (rep 29/2024 prot. 30527 del 11/04/2024)**
- **Programmazione didattica a.a. 2023-24. Rif: procedura di valutazione comparativa cod. insdcp2023-2024-04. Approvazione atti di rettifica punteggi sulle candidature per il posto Storia dell'architettura 2, conferma della graduatoria e dell'attribuzione degli incarichi. (rep 31/2024 prot. 33613 del 23/04/2024)**
- **Programmazione didattica a.a. 2023-24. Procedura di valutazione comparativa cod. insdcp2023-2024-04. Approvazione atti di rettifica punteggi sulle candidature per il posto Storia dell'architettura 2, conferma della graduatoria e dell'attribuzione degli incarichi. Sostituzione decreto direttoriale prot. n. 33613 del 23 aprile 2024, pari oggetto. (rep 32 prot 34365 del 29/04/2024)**

I decreti sono conservati presso il Servizio archivio di ateneo e flussi documentali e presso gli uffici competenti.

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
DELIBERA

8 maggio 2024

Pagina: 1 / 1

delibera n. **27/dCP/2024**
ARSBD/servizio programmazione e valutazione
della ricerca

In seduta aperta a tutte le componenti di diritto

TORNA ALL'ODG

VAI AL VERBALE

5. Ricerca:

a) Aggregazioni della ricerca: unità di ricerca *Performance Epistemologies Research Lab* (acronimo: PerLa) – individuazione del coordinatore

Il consiglio del dCP

richiamato lo Statuto dell'Università Iuav di Venezia, in particolare l'art. 20 comma 7, e l'art. 25, comma 5;

richiamato il Regolamento di funzionamento del dipartimento di Culture del Progetto, emanato con decreto rettorale 27 aprile 2023, n. 200, in particolare l'art. 12, comma 6;

richiamata la propria delibera, n. 19/2024, del 10 aprile 2024, con la quale è stata costituita l'unità di ricerca *Performance Epistemologies Research Lab* (acronimo: PerLa);

rilevata la necessità di individuare il coordinatore dell'aggregazione della ricerca sopra citata;

considerato che i termini e le modalità di individuazione dei candidati, da proporre al consiglio di dipartimento, sono stati comunicati dal direttore della sezione di coordinamento della ricerca, prof. Francesco Musco, per il tramite del servizio programmazione e valutazione della ricerca, con mail del 12 aprile 2024;

preso atto che gli aderenti all'unità di ricerca *Performance Epistemologies Research Lab* (acronimo: PerLa) hanno individuato come coordinatrice la prof.ssa Annalisa Sacchi, (docente ordinaria, ssd L-ART/05 "Discipline dello spettacolo"), comunicandolo con mail del 17 aprile 2024;

sentito il direttore della sezione di coordinamento della ricerca e il comitato di direzione;

udita la relazione del presidente;

delibera, all'unanimità,

di proporre al direttore del dCP di nominare in qualità di coordinatrice dell'unità di ricerca *Performance Epistemologies Research Lab* (acronimo: PerLa) la prof.ssa Annalisa Sacchi (docente ordinaria, ssd L-ART/05 "Discipline dello spettacolo").

La delibera viene trasmessa per quanto di competenza al direttore del dipartimento e all'Area ricerca, sistema bibliotecario e documentale, Servizio programmazione e valutazione della ricerca.

il segretario

il presidente

CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
DELIBERA

| | |
|--|--------------------|
| 8 maggio 2024 | pagina 1 / 2 |
| delibera n. 28/dCP/2024 ARSBD/trasferimento tecnologico, territorio e innovazione | allegati: 2 |
| <i>in seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i> | |

TORNA ALL'ODG

VAI AL VERBALE

5. Ricerca

b) Seconda Convenzione attuativa “Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune” - responsabile prof.ssa Emanuela Sorbo.

Il consiglio del dCP

richiamato lo statuto dell’Università luav di Venezia e, in particolare, l’art. 3;

richiamato il regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale emanato con decreto rettorale 26 novembre 2019 n. 602;

richiamato il decreto del direttore del dCP rep. 33/2021, prot. 25497 del 29 aprile 2021, con il quale è stata autorizzata la stipula di un accordo quadro, di durata quadriennale, tra l’Ateneo e il Comune di Verona relativo al recupero conservativo e valorizzazione del patrimonio monumentale del Comune stesso;

considerato che l’accordo, oggetto del decreto sopra citato, prevede che i singoli obiettivi e le attività comuni che le parti si prefiggono di svolgere, siano oggetto di successive specifiche convenzioni attuative;

considerato che in data 21 febbraio 2022 le parti hanno sottoscritto una prima convenzione attuativa, approvata dal dipartimento con delibera n. 8/2022 del 9 febbraio 2022, denominata “Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune”;

considerato che in data 4 agosto 2023, le parti hanno attivato una seconda fase attuativa mediante sottoscrizione di un apposito addendum;

considerato che le attività relative alla convenzione e all’addendum sopra citati, si sono concluse positivamente in data 29 febbraio 2024;

considerata la proposta di continuare la collaborazione avanzata dal Comune di Verona, stipulando un’ulteriore convenzione per lo svolgimento di un programma di ricerca finalizzato al miglioramento di accessibilità e fruibilità dei siti storici, con particolare attenzione al Teatro Romano sito in Verona;

considerato l’interesse dell’ateneo e del dipartimento alle attività di ricerca oggetto della presente delibera che si raccordano con l’obiettivo “Essere catalizzatore di innovazione”, in particolare per quanto attiene l’azione “Aumentare i servizi agli enti pubblici”, coerentemente con il Piano Strategico Luav 2023-2027, approvato dal consiglio di amministrazione nella seduta del 29 maggio 2023 (rep. n.96/2023 prot. n. 44901 del 30 maggio 2023), con parere favorevole del senato accademico espresso con delibera del 24 maggio 2023 (rep. n. 80/2023 prot. n. 44402 del 26 maggio 2023).

viste la proposta di seconda convenzione attuativa da stipularsi con il Comune di Verona e la relativa scheda di programmazione per attività convenzionale istituzionale;

rilevato che la convenzione, di cui è proponente la prof.ssa Emanuela Sorbo, responsabile dell’accordo quadro con il Comune di Verona, avrebbe durata di dodici mesi dalla sottoscrizione e prevede un contributo di 20.000,00 euro;

sentito il comitato di direzione;

udita la relazione del direttore della sezione di coordinamento della ricerca e del presidente;

delibera, all’unanimità,

- di autorizzare la sottoscrizione con il Comune di Verona della seconda

| | |
|---------------|---------------|
| il segretario | il presidente |
|---------------|---------------|

**CONSIGLIO
DI DIPARTIMENTO
DELIBERA**

| | |
|---|--|
| <p>8 maggio 2024</p> <p>delibera n. 28/dCP/2024 ARSBD/trasferimento tecnologico, territorio e innovazione</p> <p><i>in seduta aperta a tutte le componenti di diritto</i></p> | <p>pagina 2 / 2</p> <p>allegati: 2</p> |
|---|--|

vai all'allegato 5b.1

convenzione attuativa (allegato 5b.1) del vigente accordo quadro, per lo svolgimento del programma di ricerca “Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune”

vai all'allegato 5b.2

- di approvare la scheda di programmazione per attività convenzionale istituzionale allegata alla presente delibera (allegato 5b.2).

La delibera viene trasmessa per gli atti di competenza all'Area ricerca, sistema bibliotecario e documentale – Servizio trasferimento tecnologico territorio e innovazione.

| | |
|----------------------|----------------------|
| <p>il segretario</p> | <p>il presidente</p> |
|----------------------|----------------------|

Accordo Quadro tra Comune di Verona e Università Iuav per l'espletamento di attività di interesse comune finalizzate alla conoscenza, al recupero e alla valorizzazione del patrimonio culturale comunale - Seconda Convenzione attuativa "Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune".

Tra

L'Università Iuav di Venezia, con sede in Venezia, S. Croce 191, C.F. 80009280274, P.IVA 00708670278, nel seguito denominata Iuav, rappresentata dal prof. Benno Albrecht, nato a Caracas il 10 novembre 1957 Rettore pro-tempore di Iuav, domiciliato per la carica in Venezia, S. Croce 191

e

Il Comune di Verona, con sede in Verona, Piazza Bra', 1 - Codice Fiscale e Partita IVA 0021515 023 6, rappresentata dal Sindaco Damiano Tommasi;

Premesso che:

- Comune di Verona e Iuav hanno stipulato in data 10 settembre 2021 un Accordo Quadro, di durata quadriennale, finalizzato ad attuare una collaborazione tra i due enti per lo svolgimento di attività volte all'acquisizione di adeguata conoscenza del patrimonio culturale comunale veronese, previa ricognizione dello stato di conservazione, al fine di individuare, con completezza, le più adeguate e aggiornate conoscenze scientifiche e metodologie di intervento per il restauro, il risanamento conservativo e la valorizzazione del predetto patrimonio culturale, autorizzato con decreto del Direttore del Dipartimento di Culture del Progetto dell'Università Iuav di Venezia repertorio n. 33/2021, protocollo 25497 del 29 aprile 2021 e con

deliberazione della Giunta comunale n. 174 del 18 maggio 2021;

- la predetta collaborazione nel settore della ricerca e valorizzazione dei beni e siti culturali assicura il miglior perseguimento dell'interesse pubblico con riferimento sia ai fini istituzionali dell'Università sia ai fini istituzionali del Comune attuando l'incontro tra l'elaborazione teorica e l'effettiva traduzione nella prassi dei lavori di restauro e di conservazione dei beni monumentali;
- le parti hanno sottoscritto in data 21 febbraio 2022 la 1^ Convenzione attuativa dell'Accordo Quadro, avente ad oggetto un programma di ricerca, articolato in due fasi, relativo alle strategie di conservazione e valorizzazione di architetture e luoghi culturali di rilevante interesse nazionale situate nel Comune di Verona, denominato "Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune" approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 713 del 30 dicembre 2021 e con delibera del Consiglio di Dipartimento di Culture del Progetto del 9 febbraio 2022;
- le parti hanno attivato la seconda fase attuativa, opzionale, della 1^ Convenzione attuativa mediante sottoscrizione di apposito Addendum in data 4 agosto 2023;
- entrambe le fasi attuative della 1^ Convenzione attuativa si sono concluse rispettivamente in data 19/05/2023 e 29/02/2024 con la consegna della relazione finale (prot. n. 190759/2023 e 85627/2024);

Richiamati l'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni e l'art. 5, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 che trova applicazione

nella fattispecie;

Visti:

-il regolamento di ateneo per lo svolgimento di attività convenzionale emanato con decreto rettorale 26 novembre 2019 n. 602;

-la delibera del Consiglio del Dipartimento di Culture del Progetto n. _ del _____ che autorizza la stipula della presente Convenzione attuativa;

-la deliberazione della Giunta comunale n. _ del _____ di approvazione della presente Convenzione attuativa;

Tutto ciò premesso, si conviene quanto segue.

Art. 1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

Art. 2. Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l'approfondimento, anche sulla base degli esiti delle attività condotte nell'ambito della 1^a Convenzione attuativa, della collaborazione tra il Comune di Verona e l'Università Iuav finalizzata a delineare, mediante l'applicazione di adeguate metodologie di studio e analisi, le condizioni per migliorare l'accessibilità e la fruibilità dei siti storici salvaguardandone, nel contempo, le strutture e garantendone la sicurezza. In particolare, la ricerca si concentrerà sul Teatro Romano che oltre ad essere uno dei monumenti archeologici più rilevanti di Verona, viene tutt'oggi utilizzato come spazio teatrale durante il periodo estivo.

Il programma di ricerca, concordato tra le parti, è articolato in una serie di attività descritte nell'allegato tecnico che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione e si sviluppa in due fasi, la prima che si concluderà con il raggiungimento dei risultati scientifici descritti

nel suddetto allegato tecnico e la seconda, eventuale, che avrà ad oggetto l'approfondimento di aspetti conservativi e di valorizzazione emersi durante la prima fase, che verranno dettagliati nell'apposito Addendum.

Art. 3. Obblighi delle Parti

Le Parti si impegnano a scambiarsi le informazioni e conoscenze in loro possesso, acquisite nel campo degli studi oggetto della presente Convenzione e per le finalità della stessa.

Iuav per lo svolgimento delle attività previste nella presente Convenzione metterà a disposizione il proprio personale e i propri laboratori, provvedendo altresì, per il raggiungimento degli obiettivi previsti, ad attivare borse di ricerca.

Il Comune di Verona opererà in piena collaborazione con Iuav, contribuendo con il proprio personale alle attività previste e fornendo tutta la documentazione in proprio possesso propedeutica allo svolgimento delle attività di ricerca.

Le parti si impegnano a confrontarsi sulle problematiche emerse nel corso della ricerca e a valutarne insieme lo sviluppo. Il Comune, in particolare, si impegna a mettere a disposizione le sue esperienze e competenze operative e a confrontarsi con l'Università sui singoli aspetti concreti della ricerca.

Il Comune provvederà altresì a garantire l'accesso e la visita nei luoghi oggetto di indagine.

Il Comune si impegna a contribuire alle spese inerenti alla prima fase attuativa del Progetto con un importo complessivo pari ad € 20.000,00 secondo le modalità individuate al successivo art. 11.

La seconda fase attuativa, opzionale, verrà attivata non appena il Comune darà

comunicazione dell'avvenuto finanziamento dell'ulteriore contributo pari a € 10.000,00.

Il contributo è strettamente connesso con l'attività istituzionale di ricerca svolta da Iuav, ha carattere di rimborso spese, non si configura come corrispettivo e, pertanto, è escluso dal campo di applicazione dell'IVA, ai sensi degli art. 1 e 4 del DPR n. 633/1972 e successive modificazioni.

Ciascuna parte provvederà alle coperture assicurative di legge del proprio personale che, in virtù della presente Convenzione, verrà chiamato a frequentare le sedi di esecuzione delle attività.

Il personale di entrambe le parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di svolgimento delle attività attinenti alla presente Convenzione, nel rispetto reciproco della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al decreto legislativo n.81/2008.

Art. 4. Responsabili della ricerca

Responsabile scientifico dell'esecuzione del programma di ricerca per Iuav è la prof.ssa Emanuela Sorbo.

Responsabile del programma di ricerca per il Comune di Verona è la Dirigente della Direzione Tutela Valorizzazione Edifici Monumentali arch. Raffaella Gianello.

Eventuali sostituzioni dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto all'altra parte.

Art. 5. Relazioni

Il Responsabile scientifico di Iuav provvederà a redigere:

-una relazione intermedia, entro 6 mesi dalla stipula della convenzione, sullo stato dell'attività che, oltre a dettagliare le attività svolte nell'ambito

del programma nel periodo di riferimento, evidenzieranno gli eventuali risultati raggiunti durante detto periodo sul complesso dei lavori stabiliti nel programma ed il programma dei lavori previsti per il periodo successivo;

-una relazione finale, entro 60 giorni dalla data della conclusione della 1^a fase del Programma, con una descrizione di tutti i risultati ottenuti.

Art. 6. Sede di svolgimento delle attività

Le attività di cui all'articolo 1 saranno svolte presso le strutture di Iuav nonché, qualora le esigenze della ricerca lo richiedano, presso la sede e gli altri immobili comunali, con modalità da definire tra i responsabili dei due Enti.

Art. 7. Durata

La presente Convenzione avrà la durata di 12 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e potrà essere di comune accordo prorogata su richiesta scritta e motivata di una delle parti.

Art. 8. Riservatezza

Le Parti si impegnano a garantire, per sé e per il proprio personale, la massima riservatezza riguardo alle informazioni, i dati, i metodi di analisi, le ricerche, ecc., di cui vengano a conoscenza nell'ambito dello svolgimento del programma di ricerca oggetto della presente Convenzione, a non divulgarle a terzi e ad utilizzarle esclusivamente per il raggiungimento delle finalità oggetto della presente Convenzione, nonché ad astenersi da ogni azione che possa nuocere alla brevettabilità di detti risultati.

Art. 9. Pubblicazioni

Nel caso di risultati di particolare interesse scientifico che possano costituire oggetto di pubblicazione, Iuav potrà utilizzarli congiuntamente o

disgiuntamente dal Comune di Verona. Il testo della memoria scientifica dovrà essere approvato dal Responsabile per il Comune che, entro 30 giorni, dovrà esprimere un parere sulla riservatezza dei risultati. Trascorso tale termine senza che siano pervenute osservazioni al riguardo, Iuav si riterrà libera di procedere alla pubblicazione disgiunta.

Art. 10. Proprietà dei risultati

Tutti i diritti di proprietà sui risultati della ricerca e sulle sue utilizzazioni industriali apparterranno alle parti contraenti e la loro utilizzazione sarà libera, con il solo obbligo di citare, nelle eventuali pubblicazioni, che essi sono scaturiti con il contributo di Comune di Verona. Salvo specifici accordi scritti tra le parti, è escluso l'utilizzo diretto del nome e/o del logo di Iuav per scopi pubblicitari.

L'eventuale brevettazione dei risultati conseguiti in comune sarà oggetto di separato accordo tra le parti; in questo caso le eventuali pubblicazioni saranno subordinate all'espletamento di tutte le procedure atte alla protezione brevettuale dei risultati.

Art. 11. Modalità di erogazione del contributo

Per il raggiungimento degli obiettivi di ricerca oggetto della presente convenzione, Iuav prevede, oltre al coinvolgimento dei propri docenti e ricercatori, ed all'utilizzo dei propri laboratori, di attivare borse di ricerca.

In ragione della compartecipazione ai risultati della ricerca, il Comune assumerà a proprio carico quota parte delle spese connesse alla realizzazione delle attività descritte nell'allegato tecnico inerenti alla prima fase attuativa fino all'importo massimo di €20.000,00. L'ulteriore rimborso fino

all'importo massimo di €10.000,00 è legato all'attivazione della seconda fase della ricerca come previsto nell'art. 3.

Tali spese saranno rimborsate a Iuav dal Comune previa presentazione di note di addebito con le seguenti modalità:

-€ 10.000,00 complessivi all'atto della sottoscrizione della presente convenzione;

-€ 10.000,00 complessivi, alla consegna della relazione relativa alle attività della prima fase di ricerca;

-€ 10.000,00 complessivi, alla consegna della relazione della seconda fase della ricerca, previa stipula di apposito Addendum tra le parti.

Iuav provvederà, unitamente alle relazioni di cui all'art. 5 a presentare un rendiconto analitico delle attività e delle spese sostenute con la compartecipazione del Comune di Verona.

I pagamenti di cui al presente articolo saranno effettuati entro 30 giorni dalla data del ricevimento da parte del Comune delle note di addebito.

Art. 12. Trattamento dei dati personali

Le parti acconsentono, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento EU 2016/679 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali" (d'ora in avanti "GDPR"), che i dati personali raccolti in relazione al presente contratto siano trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente accordo. Il Titolare del trattamento per l'Università Iuav di Venezia, Santa Croce 191, 30135 Venezia, può essere contattato al seguente indirizzo email: privacy@iuav.it. Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato ai seguenti indirizzi: email dpo@iuav.it PEC dpo@pec.iuav.it

Il Responsabile della protezione dei dati per il Comune di Verona è GLOBAL

COM TECHNOLOGIES S.R.L. e può essere contattato ai seguenti indirizzi: email:

rpdc@comune.verona.it; PEC: rpdc@pec.comune.verona.it

Art. 13. Risoluzione

In caso di inadempimento di una delle parti agli obblighi derivanti dalla presente convenzione lo stesso potrà risolversi, a seguito di diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c. c. Trovano in tal caso applicazione gli articoli previsti al Capo XIV del libro Quarto del Codice Civile in quanto applicabili.

Art. 14. Foro competente

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione o all'esecuzione della presente Convenzione Attuativa, che non si sia potuta definire in via stragiudiziale, sarà deferita alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo ai sensi dell'art. 133, comma 1, lett. A) punto 2 del decreto legislativo 104/2010.

Art. 13. Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione attuativa trovano applicazione le clausole dell'Accordo quadro sottoscritto tra le parti in data 21 settembre 2021, citato nelle premesse alla presente convenzione attuativa e le disposizioni di legge applicabili.

Art. 14. Oneri fiscali

La presente convenzione sarà registrata in solo caso d'uso e le spese sono a carico del richiedente la registrazione. L'imposta di bollo verrà suddivisa al 50% tra le parti e assolta integralmente da Iuav, in modo virtuale ai sensi dell'art.15 D.P.R. 642/72 - Autorizzazione Agenzia delle Entrate di Venezia n. 29074/1999. Il Comune verserà a Iuav la propria quota in occasione del

primo rimborso.

La presente Convenzione viene redatta in un'unica copia e firmata digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del decreto legislativo n. 82/2005, come previsto dall'art. 15, comma 2- bis della legge n. 241/1990.

Letto, approvato e sottoscritto

Università Iuav di Venezia

Il Rettore

Prof. Benno Albrecht

Comune di Verona

Il Sindaco Damiano Tommasi

Allegato tecnico

La presente Convenzione ha per oggetto l'approfondimento, anche sulla base degli esiti delle attività condotte nell'ambito della 1^a Convenzione attuativa, della collaborazione tra il Comune di Verona e l'Università Iuav finalizzata a delineare, mediante l'applicazione di adeguate metodologie di studio e analisi, le condizioni per migliorare l'accessibilità e la fruibilità dei siti storici salvaguardandone, nel contempo, le strutture e garantendone la sicurezza. In particolare, la ricerca si concentrerà sul Teatro romano che oltre ad essere uno dei monumenti archeologici più rilevanti di Verona, viene tutt'oggi utilizzata come spazio teatrale durante il periodo estivo.

La ricerca avrà come titolo "Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune - 2^a Convenzione attuativa".

La ricerca è in particolare finalizzata a delineare, attraverso la sinergia

tra la Direzione Tutela Valorizzazione Edifici Monumentali del Comune e Iuav, le migliori strategie di conservazione e valorizzazione del Teatro Romano a partire dalla realizzazione di un sistema di conoscenze aggiornato delle condizioni del Teatro Romano che evidenzia gli elementi di criticità del monumento.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA RICERCA

I contenuti di cui sopra saranno sviluppati anche attraverso l'attivazione di borse di ricerca, attribuite a giovani ricercatori sotto la guida del Responsabile Scientifico del presente accordo. La ricerca, in particolare, si articolerà nelle seguenti attività:

- sviluppo di ricerche finalizzate alla analisi della storia costruttiva attraverso la ricerca bibliografica e archivistica e la sua interpolazione con i dati desunti dalla conoscenza analitica dell'edificio;
- definizione di linee guida metodologiche di valorizzazione;
- valutazione dello stato conservativo mediante l'apporto dei laboratori Iuav (analisi materiche, analisi strutturali, analisi diagnostiche, indagini, prove di laboratorio, rilievo critico e materico) sulla base del rilievo architettonico 3d laser scanning;
- sviluppo dei temi prioritari per una codificazione delle linee guida di intervento mediante individuazione delle strategie di conservazione e restauro in collaborazione con la Soprintendenza, anche finalizzate alla messa a punto di un protocollo d'intesa con il Ministero dei beni culturali per la valorizzazione del Teatro Romano;
- azioni di disseminazione al termine della fase di ricerca quali

seminari, giornate studio, pubblicazioni, a cura del responsabile scientifico Iuav e dei ricercatori coinvolti.

ESITI SCIENTIFICI

Il progetto di ricerca darà come esiti:

- un quadro di analisi e valutazione del Teatro Romano che comprende, per alcune zone oggetto di interesse, il rilievo materico, il rilievo critico, le analisi diagnostiche, gli esiti delle prove di laboratorio;
- linee guida operative sulle possibili modalità di intervento (anche mediante DIP);
- la valorizzazione della raccolta dei dati in forma accessibile mediante un sistema open-access condiviso tra Iuav e Comune di Verona;
- la disseminazione dei risultati della ricerca attraverso la presentazione degli esiti a convegni nazionali e internazionali, pubblicazioni scientifiche e articoli sottoposti a riviste nazionali e internazionali, per i quali si impegnano i ricercatori coinvolti mediante i contratti di ricerca con il coordinamento del responsabile scientifico Iuav.

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE PER ATTIVITA' CONVENZIONALE ISTITUZIONALE

Parte 1) PROGRAMMA DI RICERCA

| | | |
|---|---|--|
| Codice unico di progetto - CUP | | |
| Centro di Responsabilità | Divisione Ricerca | |
| Responsabile Scientifico | Emanuela Sorbo | |
| Dipartimento | Dipartimento di Culture del Progetto | |
| Responsabile Progetto | | |
| Committente: | nome: | Damiano |
| | cognome | Tomasi |
| | ruolo ricoperto: | Sindaco |
| | ente/società: | Comune di Verona |
| | indirizzo | Piazza Bra', 1 |
| | CAP | 37121 |
| | PARTITA IVA | 0021515 023 6 |
| | C.F. | 0021515 023 6 |
| | città | Verona |
| | telefono uff. | 045 8077475 / 434 |
| | telefono cell. | |
| | fax | |
| | e -mail | raffaella.gianello@comune.verona.it ediliziamonumentale@comune.verona.it edilizia.monumentale@pec.comune.verona.it |
| Oggetto della convenzione | La presente convenzione ha come finalità di applicare una metodologia di studio e analisi per i luoghi di rilevante interesse culturale della città di Verona relativamente ai casi oggetto di interesse della Amministrazione: in particolare la ricerca si concentrerà sullo sviluppo del tema della valorizzazione dei monumenti, significativi per la storia della città, legato all'accessibilità dei siti storici, attraverso degli interventi di conservazione e la fruizione civica, culturale, turistica compatibile con i caratteri del luogo. Il presente stralcio della ricerca riguarderà il sito del Teatro Romano di Verona. | |
| Area disciplinare e SSD prevalenti (rif. Aree Miur) | ICAR 19 | |
| Attività svolta : | La ricerca dal titolo: "Palinsesto Verona: attraversare, conoscere, mostrare. Ricerche per la valorizzazione dei luoghi culturali come bene comune" ha come obiettivo -l'analisi della storia costruttiva del Teatro Romano attraverso la ricerca, lo studio e la interpretazione delle fonti bibliografiche ed archivistiche e la loro interpretazione con il rilievo; | |
| Prodotti scientifici attesi e/o Ricadute didattiche | Il progetto di ricerca darà come esiti: _un quadro di analisi e valutazione del Teatro Romano che comprende, per alcune zone oggetto di interesse, il rilievo materico, il rilievo critico, le analisi diagnostiche, gli esiti delle prove di laboratorio, _linee guida operative sulle possibili modalità di intervento (anche mediante DIP) svolte in collaborazione con il Comune; _la valorizzazione della raccolta dei dati in forma accessibile mediante un sistema open-access condiviso tra luav e Comune di Verona; _la disseminazione dei risultati della ricerca attraverso la presentazione degli esiti a convegni nazionali e internazionali, pubblicazioni scientifiche e articoli sottoposti a riviste nazionali e internazionali, per i quali si impegnano i ricercatori coinvolti mediante i contratti di ricerca con il | |
| Principali scadenze Operative | una relazione intermedia entro 6 mesi dalla stipula del contratto sullo stato dell'attività che, oltre a dettagliare le attività svolte nell'ambito del programma nel periodo di riferimento, evidenzieranno gli eventuali risultati raggiunti durante detto periodo sul complesso dei lavori stabiliti nel programma ed il programma dei lavori previsti per il periodo successivo; una relazione finale, entro 60 giorni dalla data della conclusione del programma con una descrizione di tutti i risultati ottenuti. | |
| Deliberazioni autorizzative degli organi di Governo: | | |
| C.d Dip.to/Decreto Direttore | | |

| | |
|--|--------------|
| Riunione Commissione (Centro) | |
| Senato Accademico solo se sup. 100.000 | |
| Consiglio di Amministrazione solo se sup. 100.000 | |
| Decreto Rettorale (procedura d'urgenza): | |
| Data di inizio attività: | alla stipula |
| Data di stipula del contratto: | |
| Durata del Contratto (mesi) | 12 |

Parte 2) BUDGET DI COMMESSA

| COMPONENTI | | IMPORTO |
|-------------------------|---|-----------|
| A | Provento Globale | 20.000,00 |
| B | Assegni di ricerca | 0,00 |
| C | Ritenuta a favore dell'ateneo su assegni di ricerca pari al 5% | 0,00 |
| D | Ritenuta a favore dell'ateneo, quale contributo a copertura delle spese generali, su provento globale pari all'8% | 1.600,00 |
| D1 | Ritenuta a favore del Fondo per la premialità, su provento globale pari al 2% | 400,00 |
| D2 | Quota destinata ai compensi aggiuntivi a professori, ricercatori e personale tecnico e amministrativo max 10% provento globale (ai sensi del regolamento per la disciplina del fondo di ateneo per la premialità e per i compensi aggiuntivi previsti dalla legge 30 dicembre 2010, n. 240 e dalla legge 4 novembre 2005, n. 230) * | 0,00 |
| E=(A-B-C-D-D1-D2) | Provento effettivo | 18.000,00 |
| F | Borse di ricerca | 8.000,00 |
| G | Costo Personale Docente Interno ovvero costo figurativo da inserire fuori budget SOLO a fini di rendicontazione (dettaglio nella tabella sotto riportata punto 1) | 0,00 |
| H | Costo Personale Tecnico-Amministrativo Interno ovvero costo figurativo da inserire fuori budget SOLO a fini di rendicontazione (dettaglio nella tabella sotto riportata punto 2) | 0,00 |
| I | Prestazioni professionali esterne (dettaglio nella tabella sotto riportata punto 3) | 0,00 |
| L | Viaggi /Missioni | |
| M | Acquisto/ammortamento/manutenzione Attrezzature | 9.000,00 |
| N | Consumo | 0,00 |
| O | Altro (pubblicazioni, traduzioni) | 3.000,00 |
| TOT. (=F+G+H+I+L+M+N+O) | | 20.000,00 |

*Il responsabile scientifico dovrà formulare successivamente alla redazione della scheda di programmazione le proposte di incarico e di compenso, con nomi e cognomi, incluso se stesso. I provvedimenti di attribuzione (Decreto Rettorale per i docenti, Decreto del DG per il personale tecnico amministrativo) dovranno dettagliare il contenuto dell'incarico e indicare tutti gli elementi utili per la verifica dei risultati.

Articolazione prestazioni personale docente (punto 1)

| N° | COGNOME NOME | TIPO PRESTAZIONE | ORE/UOMO | COSTO FIGURATIVO |
|-------------------------|--------------|------------------|----------|------------------|
| 1 | | | | |
| Totale complessivo (=1) | | | | 0,00 |

Articolazione prestazioni personale tecnico (punto 2)

| N° | COGNOME NOME | TIPO PRESTAZIONE | ORE/UOMO | COSTO FIGURATIVO |
|-------------------------|--------------|------------------|----------|------------------|
| 1 | | | | |
| Totale complessivo (=1) | | | | 0,00 |

Articolazione prestazioni professionali esterne (punto 2)

| N° | TIPO PRESTAZIONE | ORE/UOMO | IMPORTO |
|-------------------------|------------------|----------|---------|
| 1 | | 0 | |
| Totale complessivo (=3) | | | 0,00 |

PIANO DELLA SPESA

| COAN | descrizione | importo |
|--------------------------|--|-----------|
| CA.3.10.04.06 | COMP. SU PROVENTI DA TERZI DOCENTI T.IND. | |
| Ca.3.11.01.09 | COMP.SU PROVENTI DA TERZI PERS. T.A. T.IND. | |
| CA.3.10.07.04 | Missioni - Indennita' E Rimborso Spese Pers.Docente | |
| CA.3.11.01.18 | Missioni - Indennita' E Rimborso Spese Pers. T.A. | |
| CA.3.10.05.01 | Assegni Di Ricerca | |
| CA.3.11.06.01 | Missioni - Indennita' E Rimborso Spese Pers.Esterno | |
| CA.3.10.01.07 | borse di ricerca | 8.000,00 |
| CA.3.10.10 | altri costi specifici (organizzazione di eventi culturali) | |
| CA.3.11.02 | acquisto materiali (consumo) | |
| CA.3.11.03.03 | pubblicazioni e stampe | 3.000,00 |
| CA.3.11.04.22 | traduzioni | 0,00 |
| CA.3.11.04.46 | prestazioni professionali su progetti di ricerca | |
| CA.3.11.04.29 | iscrizione a convegni, congressi | |
| CA.3.11.04.02 | noleggio attrezzature Informatiche | |
| CA.3.11.04.05 | noleggio attrezzature Varie | |
| CA.3.10.09 | TRASFERIMENTI A PARTNER DI PROGETTI COORDINATI | |
| CA.1.11.02 | IMPIANTI E ATTREZZATURE | 9.000,00 |
| Totale piano della spesa | | 20.000,00 |