



Università IUAV di Venezia

Santa Croce 191
30135 Venezia
www.iuav.it

DIREZIONE GENERALE

Servizio acquisti

Venezia, data 06/05/2022

Oggetto: Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenze per proseguimento di attività istituzionale dell'ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Canone di utilizzo della piattaforma GGAP in modalità SaaS per un periodo di 10 mesi (01/04/2022 – 31/01/2023) - modulo ANAC
Fascia 2 - Beni - Categoria: Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio - SottoCategoria: Software
Ticket#2022041210000026 — Affidamento GGAP per 10 mesi (31/01/2023)

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

€ 5.000,00

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UA UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

Budget a copertura:
Progetto: servizio ICT sistema informatico 2022
CA.3.11.05.01 – Canone licenze Software
Dirigente di riferimento: Ciro Palermo

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

STEP srl
Viale Castro Pretorio 116
00185 ROMA
Partita IVA 06016121003

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (*art. 11, comma 2, lettera f);

Il RUP a seguito di opportune verifiche ha accertato che l'Operatore Economico STEP srl è il fornitore e del software GGAP per la pubblicazione del file xml del 2022 entro il 31/01/2023, nelle more di quanto previsto dal decreto del direttore generale prot. N. 0026289 del 22-04-2022 e di conseguenza affida all'Operatore Economico STEP srl Partita IVA 06016121003 il rinnovo di mesi 10 del servizio GGAP procedendo con Trattativa Diretta TD_2126004

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (art. 11, comma 2, lettera g);

Il RUP ha effettuato opportune verifiche online ritenendo il prezzo proposto dall'Operatore Economico in linea con i prezzi di mercato

Modalità di rispetto del principio di rotazione (art. 11, comma 2, lettera h);

Il RUP ha accertato che l'operatore uscente risulta essere il seguente:
MICROGEO srl
Via Petrarca 42
50013 – Campi Bisenzio (FI)
Prot. N. 25380/2022 del 14-04-2022

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 11, comma 2, lettera j);

Esito positivo dei controlli preventivi eseguiti dal RUP e conservati presso il Servizio Acquisti: acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art , 80 D.Lgs.50/ 2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità del flussi finanziari, durc regolare avente scadenza il 10-06-2022, Visura camerale in Infocamere.it regolare.

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale (art. 11, comma 2, lettera i);

Non previsti.

C.I.G.

YCF363E20C

C.U.P.

NO

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell'A.N.A.C. come attuate dal REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Il Responsabile Unico del Procedimento
(RUP)
Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/ andrea rugo/ arugo@iuav.it