

decreto del direttore generale

Decreto a contrarre semplificato per affidamento diretto ai sensi del Capo II del Regolamento di Ateneo del servizio annuale esternalizzato di assistenza per l'elaborazione e inoltro dei modelli di dichiarazione dei redditi 2021 per i dipendenti dell'Università luav di Venezia e loro familiari senza oneri a carico dell'amministrazione. Fascia 2 Servizi-Categoria: Servizi Sociali sottocategoria: Servizi Assistenziali, educativi, ricreativi di integrazione sociale e di orientamento al lavoro. Ticket#20220321100001.

DLA/SA/st/rb

il direttore generale

vista la legge 23 dicembre 1999 n. 488 e sue successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'articolo 26 della stessa;

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;

visto il decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e sue successive modifiche ed integrazioni;

vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni;

visto il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e s.m.i.;

visto la legge 11 settembre 2020, n.120;

viste le linee guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

vista la legge 10 luglio 2020, n. 77;

visto lo statuto dell'Università luav di Venezia emanato con decreto rettorale 30 luglio 2018 n.353;

visto il regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con decreto rettorale 9 ottobre 2019 n. 493;

visto consiglio di amministrazione nella seduta del 23 marzo 2021 ha approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per il triennio 2021-2023 (PTPCT 2021-2023);

visto il codice etico e di comportamento dell'Università luav di Venezia (emanato con decreto rettorale 1 febbraio 2022 n. 52);

visto il Manuale di contabilità, adottato con decreto del direttore generale 20 dicembre 2013 n. 300, modificato con decreto del direttore generale 3 ottobre 2016 n. 213 e modificato con decreto del direttore generale 13 novembre 2019 n. 348;

visto il Regolamento per l'approvvigionamento mediante procedure sotto soglia di beni e servizi, emanato con decreto rettorale n. 290 dell'8 giugno 2021;

preso atto dell'esigenza rappresentata dal responsabile del servizio gestione economica del personale dell'Area finanza e risorse umane, Mario Caballero, con ticket n. 202203211000011 del 21.03.2022, di attivare anche per il corrente anno un servizio di assistenza per l'elaborazione ed inoltro dei modelli di dichiarazione dei redditi 2021 per i propri dipendenti e loro familiari, per l'importo presunto di euro 20,00 a utente che intenderà avvalersi del servizio e quantificando in numero di n. 250 possibili utenti per la stima complessiva massima presunta di euro 5.000,00;

accertato che non sono attive convenzioni Consip per la fornitura del servizio di interesse o ad altro equivalente;

valutate le competenze di Mario Caballero responsabile del servizio gestione economica del personale dell'area finanza e risorse umane, al fine dell'idoneità dello stesso ad assumere le funzioni di RUP;

vista la nota prot. n.21162 del 22/03/2022 con la quale venivano invitati gli operatori economici CAF ACLI, CAAF Confartigianato, CAAF CISL e CAAF Nordest - Servizi e Lavoro Venezia e Provincia srl a presentare offerta per il servizio in epigrafe;

viste le offerte pervenute entro il termine prescritto dagli operatori economici Servizi e lavoro Venezia e provincia srl (CAAF Nordest) srl prot.n. 16701 dell'8.03.20202 e Artigianservizi srl (CAAF Confartigianato) prot.n. 22062 del 24.03.2022 e con i quali li stessi si propongono quali affidatari del servizio di interesse a fronte del corrispettivo di euro 20,00 (comprensivo di ogni onere, spesa ed altro) per l'elaborazione ed inoltro di ciascun modello di dichiarazione dei redditi 2021;

considerato che il servizio di assistenza per l'elaborazione e inoltro dei modelli di dichiarazione dei redditi 2021 per dipendenti dell'università e loro familiari, nei termini di cui alla nota sopra richiamata, non comporta oneri a carico dell'Ateneo;

considerata la disponibilità di entrambi gli operatori economici ad offrire il servizio anche per un numero inferiore rispetto a quello indicato nella lettera d'invito;

ritenuto che, in ossequio ai principi di trasparenza, pari opportunità tra operatori economici e rotazione è possibile procedere mediante affidamento ad entrambi gli operatori economici: Artigianservizi srl (CAAF Confartigianato) p.iva 02650810274 con sede a S.Lio, Castello, n.5653/4 Venezia e Servizi e lavoro Venezia e provincia srl (CAAF Nordest) p.iva 0267170270 con sede in Via Ca' Marcello, n.10 Mestre a e succursale in Fondamenta del Gaffaro, Dorsoduro, n.3536 Venezia per l'espletamento del servizio di assistenza per l'elaborazione ed inoltro dei modelli di dichiarazione dei redditi 2021 per dipendenti dell'università e loro familiari;

acquisite dagli O.E. Artigianservizi srl (Confartigianato) p.iva 02650810274 e Servizi e lavoro Venezia e provincia srl (CAAF Nordest) p.iva 0267170270 dichiarazione di possesso dei requisiti in ordine generale ex art.80 d.lgs 50/2016 smi;

verificate le regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

vista la bozza di lettera di affidamento redatta dal Servizio Acquisti;

valutata l'assenza di costi della sicurezza da interferenze in quanto l'attività non ha luogo in sedi dell'ateneo;

dato atto che il procedimento di acquisizione del servizio di cui trattasi non rientra nei casi di ammissibilità all'incentivo per funzioni tecniche per difetto di presupposti;

determina

articolo unico

1 È affidato a entrambi gli operatori economici il servizio esternalizzato di assistenza per l'elaborazione e inoltro dei modelli di dichiarazione dei redditi 2021 per i dipendenti dell'Università Luav di Venezia e loro familiari che intenderanno avvalersene per l'importo presunto massimo di euro 5.000,00, senza oneri diretti a carico dell'Ateneo, mediante lettera di affidamento alle condizioni citate in premessa:

Servizi e lavoro Venezia e provincia srl (CAAF Nordest) p.iva 0267170270 importo per prestazione euro 20,00, numero utenti presunti n.250;

Artigianservizi srl (CAAF Confartigianato) p.iva 02650810274 importo per prestazione euro 20,00, numero utenti presunti n.250.

Il presente provvedimento è trasmesso alla Divisione bilancio e finanza dell'Area finanza e risorse umane per l'esecuzione dell'affidamento e per quanto di competenza.

il direttore generale
Alberto Domenicali