



Università Iuav di Venezia

DIREZIONE GENERALE

Santa Croce 191  
30135 Venezia  
www.iuav.it

Servizio acquisti

Venezia, 21/12/2021 sb

**Oggetto:** Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenza per il funzionamento delle attività istituzionali e di ricerca dell'Ateneo, in particolare la diffusione dei dati della ricerca per mezzo di pubblicazione per l'attività del prof. Massimo Rossetti

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Affidamento servizio di pubblicazione di una monografia dal titolo provvisorio "Il Trasferimento Tecnologico nel settore delle costruzioni" del prof. Massimo Rossetti Ticket#202112211000022  
Fascia 1 - Servizi - Categoria: Servizi di Stampa e Grafica - SottoCategoria: Servizi di stampa, editoria e affini

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

euro 552,13 Iva 22% inclusa

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UO UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

RICERCA\_CALL\_2020\_LINEA\_1A\_ROSSETTI, con scadenza 31.12.2021  
Anticipata 20656 21/12/20211 ROSSETTI MASSIMO

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

Maggioli S.p.A. C.F. 06188330150 P.IVA. 02066400405 Santarcangelo di Romagna (RN) via del carpino n.8 cap. 47822

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (*\*art. 11, comma 2, lettera f*);

ricerca nel libero mercato condotta dal richiedente che motiva la scelta dichiarando la propria mia appartenenza al Comitato Scientifico della suddetta collana editoriale.

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (art. 11, comma 2, lettera g);

Il RUP ha accertato la congruità del prezzo

Modalità di rispetto del principio di rotazione (art. 11, comma 2, lettera h);

Il RUP ha accertato il rispetto principio di rotazione: o.e. uscente ultimo affidamento MCL Service - PI 004617120276 - Prot n. 72739 del 21/12/2021 (2021-IUAV000-0072739)

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 11, comma 2, lettera j);

Il RUP ha effettuato le verifiche sull'o.e. che sono risultate regolari: Acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, DURC regolare, scade il 06/02/2022, Visura camerale regolare, nessuna annotazione ANAC. La documentazione è depositata presso l'archivio del Servizio Acquisti.  
I patti e le condizioni contrattuali sono contenuti nel documento di offerta e nella lettera di accettazione

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale (art. 11, comma 2, lettera i);

Non previsti

C.I.G. Y2134887B4

C.U.P. NO

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00).

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(RUP)  
Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/silvia berlese/ berlese@iuav.it