



Università IUAV di Venezia

DIREZIONE GENERALE

Santa Croce 191
30135 Venezia
www.iuav.it

Servizio acquisti

Venezia, 23/11/2021

Oggetto: Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenza per il funzionamento delle attività istituzionali e di ricerca dell'Ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Servizio di prenotazione spazio: Sala Riunioni-Ovest dalle ore 9:00 alle 14:00, 24 Novembre, presso ASPO Via Maestri del Lavoro, 50, 30015 Chioggia VE,
Fascia1 - Servizi - Categoria: Servizi Commerciale vari - SottoCategoria: Servizio di allestimento spazi –
Ticket#20211191000011 — Prenotazione spazio per conferenza - fabbri - servizio ricerca

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

450,00 + IVA

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UO UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

budget 2021 Nome Progetto
CoAStal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems protection and management
Responsabili: BRIGOLIN/MUSCO
UO 2742 SERVIZIO RICERCA, UA.01.02.04.03
Dirigente Laura Casagrande

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

Azienda Spec.Per Il Porto Di Chioggia Via Maestri Del Lavoro, 50 30015 Chioggia (Ve) P.Iva 02081110278

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (**art. 11, comma 2, lettera f*);

Ottenuta dichiarazione da parte del Dott. Fabbri, Ricercatore del Planning Climate Change Lab "Faccio presente che abbiamo optato per gli spazi di ASPO in quanto unica opzione disponibile nella zona d'interesse, per la data utile".

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (art. 11, comma 2, lettera g);

Il Rup ha valutato congrua l'offerta

Modalità di rispetto del principio di rotazione (art. 11, comma 2, lettera h);

Affidatario Uscente: ADA Stecca – Associazione di Associazioni Stecca degli Artigiani Prot n. 38930 del 08/07/2021

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (art. 11, comma 2, lettera j);

i patti e le condizioni sono indicate nel regolamento sale riunioni dell'ASPO allegato

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (art. 11, comma 2, lettera i);

Esito positivo dei controlli preventivi eseguiti dal RUP e conservati presso il Servizio Acquisti: acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art, 80 D. Lgs. 50/2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, DURC regolare, scade il 19/03/2022, Visura camerale in Infocamere.it regolare, nessuna annotazione ANAC. Non erano previsti requisiti in ordine speciale

C.I.G.

YD0340A40B

C.U.P.

B29E20000270001

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00).

Il Responsabile Unico del Procedimento
(RUP) Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/michele aube