



Università Iuav di Venezia
Santa Croce, 191 I-30135 Venezia

SERVIZIO ACQUISTI

Venezia, data 18/10/2021

Oggetto: Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenze per proseguimento di attività istituzionale del dell'Ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Acquisto servizio di promozione presso fiera di Pordenone nell'ambito dell'evento "Punto di Incontro": risulta necessaria un'integrazione attestazione Prot. N. 49427 del 06-08-2021 per n.1 tavolo e n.2 per l' allestimento.

Fascia 2 - Servizi - Categoria: Servizi di Informazione, Comunicazione e Marketing - SottoCategoria: Marketing, monitoraggio social, ricerche di mercato, Pubbliche Relazioni/Ufficio Stampa

Ticket#2021072910000018 — entro 30.08 - fiere in italia

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

€ 56,00

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

budget dell'ADSS - UA.01.04
CA.3.11.04.29 - ISCRIZIONI E SPESE PER CONVEGNI, CONGRESSI, MOSTRE E FIERE DI ALTRI ENTI di cui è responsabile Lucia Basile che autorizza la spesa.

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

PORDENONE FIERE Spa
Viale Treviso 1 – 33170 - Pordenone
Partita IVA/Codice Fiscale 00076940931

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (*art.11, comma 2, lettera f);

Si tratta di integrazione di fornitura all'operatore che organizza l'evento..

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (art. 11, comma 2, lettera g);

Il RUP ha accertato la congruità dei prezzi di mercato a seguito di verifica su quotazioni verificate on-line e sulle quotazioni fornite dai richiedenti la fornitura precedentemente concludendo che tali prezzi sono in linea con il mercato.

Modalità di rispetto del principio di rotazione (art. 11, comma 2, lettera h);

Il RUP ha accertato che il servizio nel suo complesso risulta infungibile come da comunicazione del richiedente il servizio e dunque non si applica il principio di rotazione dell'Operatore Economico

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 11, comma 2, lettera j);

Esito positivo dei controlli preventivi eseguiti dal RUP e conservati presso il Servizio Acquisti: acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art , 80 D.Lgs.50/ 20160, non risultano annotazioni ANAC, acquisita dichiarazione di tracciabilità del flussi finanziari, durc in scadenza in data 04-11-2021 . Visura camerale in Infocamere.it regolare

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale (art.11, comma 2, lettera i);

Non previsti.

C.I.G.

Y3132A5614

C.U.P.

no

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00);articolo 12.trattandosi di acquisto di scarso valore di importo inferiore a 5.000 Euro.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(RUP)
Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/ andrea rugo/ arugo@iuav.it