



Università IUAV di Venezia

Santa Croce 191  
30135 Venezia  
www.iuav.it

DIREZIONE GENERALE

Servizio acquisti

Venezia, data 18/11/2021

**Oggetto:** Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2020 n. 512 e rettificato con decreto rettorale 18 dicembre 2020 n. 600), articolo 12.

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenze per proseguimento di attività istituzionale di ricerca dell'ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Acquisto dei servizi:

- 23 novembre: affitto Sala Stendardo + Atrio per il catering: totale € 1.700 + iva 22%

- 24 novembre: affitto Sala Stendardo + Sala Verde + Atrio per il catering: totale € 2.500 + iva 22%

- Servizi tecnici Sala Stendardo (2 giorni): totale € 280,00+ iva 22%

- Servizi tecnici Sala Verde (1 giorno): totale € 140,00+ iva 22%

- Assistenza tecnica: n. 1 tecnico per 0.5 giornate: totale € 110,00+ iva 22%

per lo svolgimento della General Assembly 2021-11 del progetto SensMat , che si terrà a Venezia, nei giorni 23-24/11/2021.

Fascia 2 - Servizi - Categoria: Servizi Commerciale vari - SottoCategoria: Servizio di allestimento spazi

Ticket#202111081000013 — Acquisto servizi - Affitto spazi - H2020 - General Assembly 2021-11 in Venice, Servizio Ricerca

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

€ 4.730,00

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UA UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

Budget a copertura:

UO 2742 Servizio Ricerca

UA.01.02.04.03

progetto SENSMAT, codici internazionali del progetto - GA n. 814596

CUP F76C18001270006

Responsabile di progetto prof. Schibuola Luigi  
dirigente Laura Casagrande

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (art.11, comma 2, lettera e);

San Giovanni Evangelista Servizi srl  
Sestiere San Polo 2456 – VENEZIA, Partita IVA 03785550272

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (\*art.11, comma 2, lettera f);

Il RUP a seguito di opportune verifiche ha appurato che l'unica struttura idonea ad offrire il servizio richiesto risulta essere l'Operatore Economico San Giovanni Evangelista Servizi srl – Partita IVA 03785550272, in quanto, come da dichiarazione del richiedente, presenta le seguenti caratteristiche che difettano ad altri operatori economici interpellati:

“Essere in grado di accogliere più di 30 persone anche nel caso, plausibile, di peggioramento della situazione COVID. Anzi, la maggior parte delle strutture contattate (hotel con sale conferenze) dispone di stanze da meno di 30 ospiti, pur secondo le attuali disposizioni COVID.

- Essere in grado di ospitare attività di pur rapida e temporanea ristorazione in ambienti chiusi, senza obbligare alla permanenza in esterni nel corso delle stesse, come avviene invece per le strutture universitarie.

- Essere dislocate nei pressi del Palazzo Badoer di Luav. In origine si era infatti optato per lo svolgimento dell'incontro in tale sede, procedendo anche alla prenotazione degli spazi necessari (Aula Tafuri e Aula C2). Tuttavia, si sono succeduti impedimenti (principalmente, lo spostamento di coffee-break e lunch presso il cortile non è stato possibile a causa della mancata manutenzione degli alberi, comunicatami il giorno 29 ottobre a mezzo e-mail). Tuttavia, essendo stata già inviata la posizione della struttura ai partner, per trovare alloggio nei pressi, risulta necessario trovare una location nei pressi di Palazzo Badoer.”

Ha effettuato indagine conoscitiva chiedendo preventivo all'hotel Papadopoli di Venezia che rispondeva di non avere le caratteristiche richieste.

E' stato chiesto inoltre preventivo alla Scuola Grande di San Rocco e al Sina Hotel di Venezia che non hanno risposto.

Il richiedente aveva anche richiesto l' Aula Tafuri e Aula C2, a Badoer, ma gli ostacoli profilatisi (non si può mangiare all'interno né all'esterno, causa alberi non potati, quindi avrei dovuto fare pranzi e coffee-break in bar e ristoranti, che però son troppo piccoli per ospitare 30 persone, da cui si profilava la necessità di dividere i partecipanti in due gruppi).

Il RUP ritenuto di affidare quindi la fornitura all'Operatore Economico San Giovanni Evangelista Servizi srl – Partita IVA 03785550272 che risponde pienamente alle esigenze dell'amministrazione.

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (art. 11, comma 2, lettera g);

Il RUP ha effettuato opportune verifiche online ritenendo il prezzo proposto congruo.

Modalità di rispetto del principio di rotazione (art.11, comma 2, lettera h);

Il RUP ha verificato che l'operatore uscente a parità risulta essere l'Operatore Economico Phoenix Audio di Casagrande Enrico e Sasso Michele, Partita IVA 92111430283 con attestazione prot. N. 49142 del 05-08-2021 (2021-IUAV000-0049142)

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (*art. 11, comma 2, lettera j*);

Esito positivo dei controlli preventivi eseguiti dal RUP e conservati presso il Servizio Acquisti: acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art , 80 D.Lgs.50/ 2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, DURC regolare, scade il 06.01.2022, Visura camerale in Infocamere.it regolare.

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale (*art. 11, comma 2, lettera i*);

Non previsti.

C.I.G.

Y9433F863E

C.U.P.

no

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(RUP)  
Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/ andrea rugo/ arugo@iuav.it