



Università Iuav di Venezia
Santa Croce, 191 I-30135 Venezia

SERVIZIO ACQUISTI

Venezia, 24/06/2021

Oggetto: Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2020 n. 512), articolo 12.

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Regolare funzionamento delle attività istituzionali dell'Ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Acquisizione del software Archiui Cultura Pro Triennale (durata dal 27/06/2021 al 27/06/23) per Servizio Archivio di ateneo e flussi documentali
Ticket#202104301000011
Fascia 2 - Servizi - Categoria: Servizi per Information Communication Technology - SottoCategoria: Servizi di gestione documentale e digitalizzazione

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

euro 3900,00

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UO UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

- Per i mesi da luglio a dicembre 2021: sul budget dell'area tecnica CA 3.11.05.11 progetto SISTEMA_INFORMATIVO_2021
- Per gli anni 2022 e 2023 e i mesi da gennaio a giugno 2024: sul budget che sarà definito per la divisione affari istituzionali e governance sempre sulla CA 3.11.05.11.

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

PROMEMORIA S.R.L. C.F. 10540810016 SEDE VIA POMBA 1 TORINO TO 10123

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (**art. 11, comma 2, lettera f*);

Infungibilità sostanziale, ricorrono i presupposti di infungibilità tecnica ai sensi del d.lgs 50/2019 art. 63 c.2 let.b punto 3. La responsabile del Servizio archivio di ateneo e flussi documentali, Chiara Cabbia, dichiara che il software individuato è

già in uso ed è essenziale per l'attività del Servizio poiché viene già utilizzato per gestire tutto l'archivio di deposito dell'Ateneo e in esso sono contenuti tutti i record e le collocazioni dell'archivio stesso. Si è operata ricerca di Mercato in Mepa - TD 1751351.

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (art. 11, comma 2, lettera g);

Il Rup ha valutato congrua l'offerta di PROMEMORIA S.R.L. C.F. 10540810016

Modalità di rispetto del principio di rotazione (art. 11, comma 2, lettera h);

affidatario uscente: COPISTERIA L'IDEALE S.R.L. P.IVA 10420640962 - Prot n. 55081 del 30/10/2020 (2020-IUAV000-0055081)

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene

I patti e le condizioni contrattuali sono contenuti nel foglio patti e condizioni allegato alla TD 1751351

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (art. 11, comma 2, lettera i);

Esito positivo dei controlli preventivi eseguiti dal RUP e conservati presso il Servizio Acquisti: acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, DURC regolare, scade il 08/07/2021, Visura camerale in Infocamere.it regolare. Nessuna annotazione ANAC. Non sono previsti requisiti in ordine speciale. La documentazione è conservata presso l'archivio informatico del Servizio Acquisti

C.I.G.

YA0323D5BF

C.U.P.

-

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2020 n. 512), articolo 12. trattandosi di acquisto di scarso valore di importo inferiore a 5.000 Euro.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(RUP)



Punto istruttore: divisione legale e acquisti, servizio acquisti/silviaberlese