

decreto del direttore generale

Decreto a contrarre semplificato per affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021 della fornitura servizio di assistenza per le attrezzature per la gestione dell'autoprestito e per il sistema antitaccheggio in Biblioteca per un periodo di 36 mesi, dal 01/04/2023 al 31/03/2026.

CIG Y573A9A647

DLA/SA/st/ra

il direttore generale

visto il decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

vista la legge 6 novembre 2012, n. 190;

visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

visto il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e smi;

visto il D. L. n. 76/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020 n. 120, come modificato dal D.L. 77/2021 "Decreto Semplificazioni";

viste le linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

vista la legge 296/2006 e ss.mm.ii. in particolare,

l'art. 1, comma 449, che prevede che le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A.

l'art. 1, comma 450, che stabilisce che le Università sono tenute a fare ricorso al Mepa per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia comunitaria;

vista la legge 136 del 13 agosto 2010, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, e in particolare l'articolo 3;

visto lo statuto dell'Università luav di Venezia emanato con decreto rettorale 30 luglio 2018 n. 353;

visto il regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con decreto rettorale 9 ottobre 2019 n. 493;

visto il Manuale di contabilità, adottato con decreto del direttore generale 20 dicembre 2013 n. 300, modificato da ultimo con decreto del direttore generale 27 febbraio 2023 n. 93;

visto il Regolamento per l'approvvigionamento mediante procedure sotto soglia di beni e servizi, emanato con decreto rettorale n. 290 dell'8 giugno 2021;

visto il codice etico e di comportamento dell'Università luav di Venezia (emanato con decreto rettorale 1 febbraio 2022, n. 52);

visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) luav per il triennio 2023-25 – Sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" approvato dal consiglio di amministrazione, nella seduta del 25 gennaio 2023;

preso atto dell'esigenza di dar regolare seguito alle attività della Biblioteca luav, rappresentata dalla responsabile della divisione sistema bibliotecario e documentale

dott.ssa Monica Martignon con Ticket#2023031510000039, allegato e facente parte del presente provvedimento, di acquisire un servizio di assistenza da remoto per 36 mesi (dal 01/04/2023 al 31/03/2026) delle macchine seguenti: varco antitaccheggio, biblioteca, n. 2 postazioni di autoprestito, n. 4 postazioni tavoletta, box restituzione, n. 2 digital library assistant per le attività del Sistema bibliotecario e documentale, per un importo massimo complessivo stimato in € 11.083,50 oltre IVA;

valutate le competenze della responsabile della divisione sistema bibliotecario e documentale dott.ssa Monica Martignon, ad assumere le funzioni di RUP;

considerato che l'affidamento in oggetto è finalizzato a soddisfare l'interesse pubblico di regolare prosecuzione delle attività istituzionali e di ricerca;

verificata la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito ai servizi richiesti;

preso atto che il RUP ha dichiarato in data 5 aprile 2023 prot. N. 34789/2023 che *"il servizio in parola presenta i caratteri di esclusività in quanto per la manutenzione delle attrezzature utilizzate in biblioteca per la gestione del servizio di autoprestito (2 postazioni di autoprestito e un box di restituzione) e per il sistema antitaccheggio (1 varco e 5 tavolette RFID) si fa riferimento all'operatore economico ISNG srl in quanto il servizio di assistenza può essere eseguito solo dal distributore licenziatario pena il venire meno delle garanzie"*;

ritenuto dal RUP di poter procedere con Trattativa Diretta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con l'operatore economico ISNG srl – Partita IVA 03301500249;

effettuata Trattativa Diretta n. 3519429 in cui è stata presentata offerta valida da parte dell'operatore economico ISNG srl per un importo di € 11.083,50 oltre iva;

visto che l'operatore economico ISNG srl ha accettato l'ulteriore miglioramento dell'offerta pari allo 0,5% a fronte dell'esonero della garanzia definitiva;

visto che dopo l'accettazione del miglioramento, il valore della fornitura corrisponde a € 11.028,00 oltre IVA di legge;

ritenuto che l'operatore economico ISNG srl – Partita IVA 03301500249, con l'offerta prodotta sia in grado di soddisfare il fabbisogno dell'amministrazione per la congruità del prezzo, valutata dal RUP sulla base delle linee guida ANAC n. 4 punto 3.1;

considerato che in precedenti forniture l'operatore economico è risultato affidabile e le sue prestazioni conformi alle richieste;

dato atto che non vi sono costi per l'attuazione dei piani di sicurezza, in quanto sono escluse interferenze per la tipologia di erogazione del servizio richiesto;

ritenuto pertanto dal RUP di poter procedere con affidamento diretto in considerazione di quanto sopra nonché del rispetto dei principi di economia ed efficienza mediante accettazione dell'offerta presentata nella Trattativa Diretta n. 3519429;

considerato che ai sensi dell'art. 7, comma 5, lettera c, del regolamento per l'approvvigionamento mediante procedure sotto soglia di beni e servizi emanato con decreto rettorale 8 giugno 2022, n. 290, la presente fornitura presenta i caratteri dell'esclusività e di conseguenza si può derogare dal principio di rotazione;

verificata la disponibilità dei fondi a copertura della spesa sul Progetto 1 – Sistema informative e infrastruttura – per l'importo di € 11.083,50 oltre IVA 22%, dirigente dell'Area Ricerca, Sistema bibliotecario e documentale dott.ssa Laura Casagrande, che ne autorizza la spesa;

verificata con esito positivo la sussistenza dei requisiti ex art. 80 del d.lgs 50/2016, ai sensi delle linee guida ANAC n. 4 par. 4.2.3, la cui documentazione è acquisita agli atti;

acquisita la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, nell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 dell'operatore economico;

dato atto che non risultano costi per l'attuazione dei piani di sicurezza;

considerato che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una Convenzione Consip SpA avente ad oggetto servizi/fornitura comparabile con quelle oggetto di affidamento, ai sensi della dell'art.1, comma 3, del D.L. 95/2012;

dato atto che il procedimento è stato comunicato all'ANAC con il codice CIG Y573A9A647;

dato atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 nei confronti del Responsabile Unico del Procedimento e del Direttore Generale;

definito il quadro economico riportato in calce;

decret

articolo unico

Giuste le premesse del presente provvedimento, che ne formano parte integrante e sostanziale:

1. di autorizzare l'assunzione del relativo impegno di spesa secondo il seguente quadro economico sui fondi dei seguenti progetti:

Progetto 1 – Sistema informativo e infrastruttura di cui è responsabile la dirigente, dott.ssa Laura Casagrande;

Quadro Economico	
Valore dell'offerta al netto del miglioramento dello 0,5%	€ 11.028,00
Servizio assistenza 01/04/2023 – 31/12/2023	€ 2.757,00
Servizio assistenza 2024	€ 3.676,00
Servizio assistenza 2025	€ 3.676,00
Servizio assistenza 01/01/2026 – 31/03/2023	€ 919,00
IVA 22%	€ 2.426,16
RUP	Monica Martignon
Supporto al RUP	Servizio acquisti

2. di autorizzare l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera a) del decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla legge 120/2020, come modificato dal decreto legge 77/2021, tramite Trattativa Diretta n.3519429 nel Mepa, della fornitura di assistenza per le attrezzature per la gestione dell'autoprestito e per il sistema antitaccheggio in Biblioteca all'operatore economico ISNG srl, Partita IVA 03301500249 per l'importo di € 11.028,00 oltre iva pari ad euro 2.426,16;

3. di nominare il RUP nella persona della responsabile della divisione sistema bibliotecario e documentale dott.ssa Monica Martignon;

4. di stipulare la TD n. 3519429 nel mercato elettronico della pubblica amministrazione(Mepa) con accettazione dell'offerta e del Foglio Patti e Condizioni, allegati e facenti parte del presente provvedimento.

Il Servizio Acquisti è incaricato dell'esecuzione del presente provvedimento che sarà registrato nel repertorio generale dei decreti.

Il presente decreto, fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, legge 190/2012 e dal d.lgs 33/2013, è pubblicato, ai sensi dell'art. 29 d.lgs 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

il direttore generale
Alberto Domenicali