



Università Iuav di Venezia

DIREZIONE GENERALE

Santa Croce 191
30135 Venezia
www.iuav.it

Servizio acquisti

Venezia, 21/03/2023 sb

Oggetto: Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI ((emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290) Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenza per il funzionamento delle attività istituzionali e di ricerca dell'Ateneo, in particolare acquisizione per attività della biblioteca di monografie e periodici fuori commercio e non più reperibili sui normali canali di vendita ma solo sul mercato antiquario o di seconda mano

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Acquisto 2 volumi fuori commercio (Ferrozzi C., Logica & strategia, vol. 1 e 2)
Ticket#202302241000041 Biblioteca
Fascia1 - Beni - Categoria: Libri, prodotti editoriali e multimediali -
SottoCategoria: Libri e pubblicazioni
Richiedente: Monica Martignon

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

euro 175,59

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UO UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

progetto MRG_MASTER_LOGISTIC - Margini Master Logistic
Dirigente di riferimento Lucia Basile

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

MAREMAGNUM.COM SRL Codice fiscale 13162270154
Sede legale LARGO CARDINALE IDELFONSO SCHUSTER, 1 20121 MILANO (MI)

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (**art. 11, comma 2, lettera f*);

ricerca di mercato condotta da Monica Martignon Responsabile Divisione Sistema bibliotecario e documentale che ha individuato l'operatore economico Maremagnum.com quale miglior offerente tra i pochi esistenti sul mercato italiano poiché unico in tale contesto a disporre di un catalogo consultabile in tempo reale on line, www.maremagnum.com, con disponibilità di oltre 11.000 titoli di immediata reperibilità e con prezzi che includono la consegna

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (art. 11, comma 2, lettera g);

Il RUP ha preso atto delle dichiarazioni di Monica Martignon, Responsabile Divisione Sistema bibliotecario e documentale, concludendo che il prezzo riservato da MAREMAGNUM.COM SRL Codice fiscale 13162270154 possa ritenersi congruo

Modalità di rispetto del principio di rotazione (art. 11, comma 2, lettera h);

Negli affidamenti rientranti nella Fascia 1 si deroga al principio di rotazione ai sensi dell'art. 7 co. 4 del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290)

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (art. 11, comma 2, lettera j);

i patti e le condizioni sono indicate nell'offerta, nella lettera di affidamento e nel sito www.maremagnum.com

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (art. 11, comma 2, lettera j);

Il RUP ha effettuato le verifiche sull'o.e. che sono risultate regolari: Acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, DURC regolare, scade il 07.07.23, Visura camerale regolare, nessuna annotazione ANAC. La documentazione è depositata presso l'archivio del Servizio Acquisti.

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale (art. 11, comma 2, lettera i);

Non previsti

C.I.G.

C.U.P.

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI ((emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290) Articolo 12 trattasi di affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00

Il Responsabile Unico del Procedimento
(RUP)
Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/silvia berlese/berlese@iuav.it