



Università Iuav di Venezia

DIREZIONE GENERALE

Santa Croce 191
30135 Venezia
www.iuav.it

Servizio acquisti

Venezia, 27/03/2023 sb

Oggetto: attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00)

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenza per il funzionamento delle attività istituzionali e di ricerca dell'Ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Affidamento produzione e acquisto di materiali per la mostra "Warburg Manebit!" prevista in data 24 – 27 febbraio 2023 presso la Biblioteca Tolentini, Ticket#2023021610000021
Fascia1 - Fascia1 - Servizi - Categoria: Servizi di Gestione eventi - SottoCategoria: Organizzazione e Gestione integrata dell'evento
Richiedente: Lucia Basile

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

euro 555,00 (Operazione non soggetta al meccanismo della scissione dei pagamenti di cui art. 17 ter DPR 633/72 in quanto l'o.e. è una associazione che adotta il regime fiscale agevolato L.398/91)

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UA UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

Budget 2023:
- 200 euro a carico di CURRICULUM_ARTI_2023 della scuola di dottorato
- il restante a carico del progetto CDL 2022-23 MAGISTRALE ARCHITETTURA
Dirigente: Lucia Basile

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

Associazione culturale Engramma
C.F. 94051700279 P.IVA 03683180271

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (**art.11, comma 2, lettera f)*;

ricerca nel libero mercato, acquisito un preventivo e proceduto a confronto di pezzi con offerte analoghe da parte della responsabile scientifica Monica Centanni

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (*art.11, comma 2, lettera g)*;

Il RUP ha ritenuto congruo il prezzo

Modalità di rispetto del principio di rotazione (*art.11, comma 2, lettera h)*;

Il principio di rotazione è attenuato ai sensi dell'art. 7 co. 4 del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290) in ossequio ai principi di proporzionalità ed economicità

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene (*art.18*)

I patti e le condizioni contrattuali sono contenuti nell'offerta e nella lettera di affidamento

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale (*art.11, comma 2, lettera j)*;

Il RUP ha effettuato le verifiche sull'o.e. che sono risultate regolari: Acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, acquisita autocertificazione sostitutiva DURC, Visura camerale non conferente, nessuna annotazione ANAC. La documentazione è depositata presso l'archivio del Servizio Acquisti

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale (*art.11, comma 2, lettera i)*;

Non previsti

C.I.G.

Y973A8CA41

C.U.P.

NO

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 8 giugno 2021, n. 290), Articolo 12 (Affidamenti di valore inferiore ad € 5.000,00).

Il Responsabile Unico del Procedimento (art.8)
responsabile servizio acquisti, Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/silvia berlese/ berlese@juav.it