



Università IUAV di Venezia

DIREZIONE GENERALE

Santa Croce 191
30135 Venezia
www.iuav.it

Servizio acquisti

Venezia, 13/03/2023 dm

Oggetto: Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2020 n. 512), articolo 12 (importo inferiore a 5.000 Euro).

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenza per il funzionamento delle attività istituzionali, di ricerca e di promozione dell'Ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Fornitura di etichette e RFID per i volumi della biblioteca
Ticket#2023021510000013
Fascia 2 - Beni - Categoria: Cancelleria, Carta,
Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro - SottoCategoria: Cancelleria
Richiedente: dr.ssa Monica Martignon

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

1670,00

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

Budget 2023
Progetto 3 - Gestione biblioteche
UO 2720
UA.01.02.02
Responsabile dei fondi: dr.ssa Laura Casagrande
Dirigente di riferimento: dr.ssa Laura Casagrande

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

Tirrenia Srl a socio unico
Codice fiscale/Partita IVA: 00261560106
Sede legale: via J. Ruffini 2, 16128 Genova

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (**art.11, comma 2, lettera f*);

Il RUP ha assunto la dichiarazione della dr.ssa Martignon, per cui le specifiche tecniche richieste per le etichette, rendono il fornitore non sostituibile.

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (*art.11, comma 2, lettera g*);

Il RUP ha valutato congrua l'offerta

Modalità di rispetto del principio di rotazione (*art.11, comma 2, lettera h*);

affidatario uscente: RG Impianti S.r.l. prot. n.418 del 10/01/2023

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (*art.11, comma 2, lettera j*);

I patti e le condizioni sono indicati nel preventivo n.105/OF del 14/02/23

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (*art.11, comma 2, lettera i*);

Il RUP ha effettuato le verifiche sull'operatore economico scelto e sono risultate regolari: Acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, DURC regolare, scade il 06/06/2023, visura camerale regolare, nessuna annotazione Anac. La documentazione è depositata presso l'archivio del Servizio Acquisti.

C.I.G.

Y0A3A57676

C.U.P.

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2020 n. 512), articolo 12.trattandosi di acquisto di scarso valore di importo inferiore a 5.000 Euro.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(RUP)
Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/denis moretto/dmoretto@iuav.it