



Università IUAV di Venezia

DIREZIONE GENERALE

Santa Croce 191  
30135 Venezia  
www.iuav.it

Servizio acquisti

Venezia, 06/02/2023 dm

**Oggetto:** Attestazione del RUP di avvio di un procedimento di acquisizione di beni/servizi di scarso valore in affidamento diretto ai sensi del REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2020 n. 512), articolo 12 (importo inferiore a 5.000 Euro).

Interesse pubblico che si intende soddisfare con l'acquisizione (*art. 11, comma 2, lettera a*);

Esigenza per il funzionamento delle attività istituzionali e di ricerca dell'Ateneo, in particolare della Biblioteca di Ateneo

Oggetto dell'affidamento (individuare con chiarezza il bene o servizio e le caratteristiche principali dello stesso ai fini di eventuale confronto) nonché la durata della prestazione se pertinente (*art. 11, comma 2, lettera b*);

Acquisto quota di aggiornamento 2023 alla banca dati Avery Index to Architectural Periodicals e quota di accesso 2023 alla banca dati Art & Architecture Archive Collection 1 – CSF  
Fascia 2 - Servizi - Categoria: Servizi di Informazione, Comunicazione e Marketing - SottoCategoria: Accesso banche dati  
Richiedente: Monica Martignon

Importo massimo dell'affidamento (lordo degli oneri di sicurezza e netto IVA) (*art. 11, comma 2, lettera c*);

2470,44 euro

Modalità di copertura finanziaria del contratto (Budget/progetto contabile/UO UA, responsabile dei fondi) (*art. 11, comma 2, lettera d*);

Dirigente di riferimento: Laura Casagrande  
FONDI: Progetto 2 - materiale bibliografico e risorse elettroniche ef 2023  
UO 2720  
UA.01.02.02

O.E. affidatario (ragione sociale, C.F./P.Iva, Sede) (*art. 11, comma 2, lettera e*);

PROQUEST LLC  
Codice Fiscale / Tax Identification no. FEIN 39-2053855  
Partita IVA / VAT no. 09570330960  
Sede legale / Legal Headquarter 789 E. Eisenhower Parkway, MI-48108, Ann Arbor, Michigan, USA

Modalità di selezione dell'affidatario: procedura seguita per l'individuazione del contraente, con una sintetica indicazione delle motivazioni, dei criteri di selezione e l'elencazione degli atti e documenti procedurali (*\*art. 11, comma 2, lettera f*);

Il servizio fornito consiste nell'aggiornamento annuale della banca dati ProQuest, fornito in esclusiva da ProQuest LLC (come da lettera di esclusiva del 06/02/2023) pertanto, il fornitore non è sostituibile

Attestazione di congruità del prezzo: le modalità e l'esito della valutazione di congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione (*art. 11, comma 2, lettera g*);

Il Rup ha valutato congrua l'offerta

Modalità di rispetto del principio di rotazione (*art. 11, comma 2, lettera h*);

affidatario uscente: Materially S.r.l. prot. 29333 del 11/05/2022

I patti e le condizioni contrattuali, ovvero il riferimento al documento che li contiene L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (*art. 11, comma 2, lettera j*);

i patti e le condizioni sono indicate nell'offerta del fornitore del 29/12/2022

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (*art. 11, comma 2, lettera j*);

Esito positivo dei controlli preventivi eseguiti dal RUP e conservati presso il Servizio Acquisti: acquisiti autocertificazione del possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. 50/2016, acquisita dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, tax certificate

L'esito della verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale (*art. 11, comma 2, lettera i*);

Non previsti

C.I.G.

YF239D4DD8

C.U.P.

L'affidamento diretto cui si riferisce il presente documento è motivato in forma semplificata ai sensi delle linee guida n. 4 dell' A.N.A.C. come attuate dal REGOLAMENTO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTO SOGLIA DI BENI E SERVIZI (emanato con decreto rettorale 4 novembre 2020 n. 512), articolo 12, trattandosi di acquisto di scarso valore di importo inferiore a 5.000 Euro.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
(RUP)  
Sabrina Toniolo

Punto istruttore: servizio acquisti/denis moretto/dmoretto@iuav.it